

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Modificado el martes, 06 de junio de 2017

1. MECANISMOS DE CONTACTO CON EL SUJETO OBLIGADO

Mecanismos para la atención al ciudadano.

- Los espacios físicos destinados para el contacto con el sujeto obligado.
- Los teléfono fijos y móviles, líneas gratuitas y fax incluyendo el indicativo nacional e internacional.
- Defensor del Ciudadano
- Correo electrónico institucional.
- Correo físico o postal.
- Link al formulario electrónico de solicitudes, peticiones, quejas, reclamos y denuncias.
- Localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público.
- Correo electrónico para notificaciones judiciales: /* */

Políticas de seguridad de la información del sitio web y protección de datos personales.

- Modelo de seguridad (MINTIC).
- Ley 1581 Protección de datos personales

2. INFORMACIÓN DE INTERES

- Datos abiertos.
- Convocatorias.
- Preguntas y Respuestas Frecuentes
- Glosario
- Noticias
- Calendario de Actividades
- Información para niñas, niños y adolescentes
- Información adicional
 - Trato digno a los usuarios (Res. 235-2016)

3. ESTRUCTURA ORGANICA Y TALENTO HUMANO

- Misión y Visión
- Funciones y Deberes
- Procesos y Procedimientos
- Organigrama
- Directorio de información de servidores públicos, empleados y contratistas
- Directorio de entidades
- Ofertas de empleo

4. NORMATIVIDAD

- Normatividad
- Normograma

5. PRESUPUESTO

- Presupuesto general
- Ejecución presupuestal histórica anual
- Estados financieros

6. PLANEACIÓN

- Políticas, lineamientos y manuales
 - Políticas y lineamientos sectoriales e institucionales.
 - Manuales.
- Sistema de gestión de Calidad.
 - Manual de Calidad.
 - Mapa de Procesos.
 - Política Sistema Integrado de Gestión
- Planes estratégicos, sectoriales e institucionales.
 - Rendición de cuentas.
- Plan de Servicio al Ciudadano
 - Plan Anti trámites.
 - Plan Anticorrupción y de atención al Ciudadano.

- Plan de Gasto público
 - Plan de Adquisiciones SECOP.
 - Plan Anual de Adquisiciones.
 - Plan de Acción

- Programas y proyectos en ejecución
- Metas, objetivos e indicadores de gestión y/o desempeño
- Participación en la formulación de políticas
- Informe de Empalme

7. CONTROL

- Informes de gestión, evaluación y auditoría
- Informes de gestión
- Reportes de control interno
- Planes de Mejoramiento

Entes de control que vigilan al sujeto obligado y mecanismos de supervisión

- Procuraduría General de la Nación
- Veeduría Distrital de Bogotá
- Contraloría de Bogotá
- Concejo de Bogotá
- Personería de Bogotá

Información para población vulnerable

- Alta Consejería Distrital para las Víctimas, la Paz y la Reconciliación

INFORMES

- Informes de Empalme
- Informes de Atención al Ciudadano

8. CONTRATACIÓN

- Publicación de la información contractual
- Publicación de la ejecución de contratos
- Publicación de procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición de compras
- Plan Anual de Adquisiciones.
- Entes de control que vigilan al sujeto obligado y mecanismos de supervisión
 - Sistema electrónico para la contratación pública (SECOP)

9. TRAMITES Y SERVICIOS

- Trámites y Servicios

10. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN PÚBLICA

- Información mínima requerida a publicar artículos 9, 10 y 11 de la Ley 1712 de 2014.
 - Registro de Activos de Información
 - Índice de Información clasificada y Reservada
 - Esquema de Publicación
 - Programa de Gestión Documental
 - Tablas de Retención
 - Registro de Publicaciones
 - Costos de Reproducción
 - Mecanismos para presentar Quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones del sujeto obligado
 - Informes de Peticiones, Quejas, Reclamos, Denuncias y Solicitudes de acceso a la información
- Información adicional Ley de Transparencia