



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos



INFORME DE GESTIÓN 2009



Premio Distrital a la Gestión 2009
"Gestión Oro"



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos



Tabla de contenido

INTRODUCCION	3
1. MACROPROCESO ESTRATÉGICO	7
1.1. GESTION ESTRATEGICA	7
1.1.1. Direccionamiento Estratégico	7
1.1.2. PRINCIPALES APORTES DE LA DIRECCION	8
1.1.3. Implementación del Sistema Integrado de Gestión de Calidad	9
1.2. PLANEACION DE LA GESTION	12
1.2.1. Planeación Institucional	12
1.2.2. Seguimiento a la Inversión y a la Gestión	13
1.2. COMUNICACIONES Y PRENSA	16
1.3.1. Comunicaciones externas	16
1.3.2. Comunicaciones Internas	19
2. MACROPROCESOS MISIONALES	19
2.1. GESTION DEL RIESGO	20
2.1.1. Investigación de Incendios	20
Del total de las investigaciones realizadas de acuerdo con las estaciones el 26% se prestó en la estación B1 – Chapinero	20
2.1.2. Preparativos para Respuesta	21
2.1.3. Prevención	22
2.1.4. Formación y Capacitación	24
2.1. ATENCION DE INCENDIOS, EMERGENCIAS CONEXAS E INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS	29
2.2.1. Operativos Generales	30
2.2.2. Atención de Incendios	31
2.3.4. Comunicaciones en Emergencias	33
2.3.4. Atenciones de Emergencias	33
3. MACROPROCESOS DE APOYO	35
Gestión de Recursos Físicos	43
Gestión documental	52
gestión financiera	52
atención y servicio al ciudadano	53
3.1. Gestión Jurídica y Contractual	53
3.2. Gestión de Recursos Tecnológicos	55
4. MACROPROCESOS DE EVALUACION	58
4.1. Proceso De Evaluación y Seguimiento	58
4.2. Proceso Mejoramiento	59
LOGROS DE LA UNIDAD EN LA VIGENCIA 2009	60



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

INTRODUCCION

El Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá fue fundado el 14 de mayo de 1895 por disposición ejecutiva ordenada por Decreto del entonces Presidente de la República, Miguel Antonio Caro.

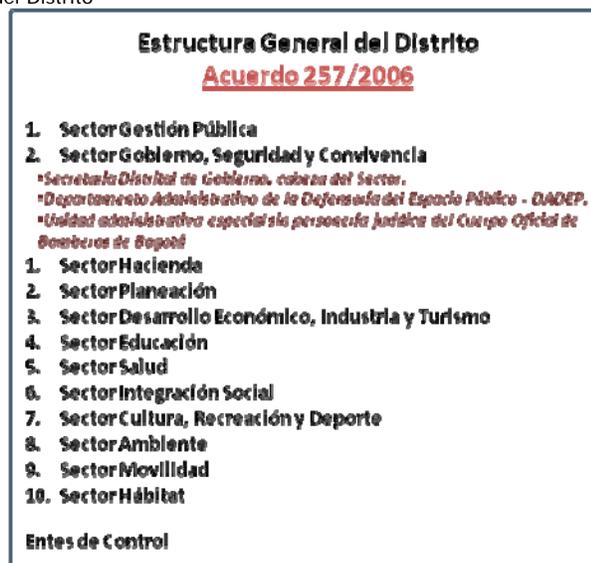
Inicialmente fue constituido como una sección de la División Central de la Policía, con un total de 25 agentes al mando del comisario Alejandro Lince, quien fue designado como su primer comandante. Hasta diciembre de 2006 el Cuerpo Oficial de Bomberos fue una dependencia de la Secretaría de Gobierno, responsable de la prevención y control de incendios y demás calamidades.

En aras de darle una mayor autonomía administrativa y presupuestal y dado su carácter eminentemente técnico y especializado, a partir de la expedición del Acuerdo 257 de noviembre de 2006 el Cuerpo Oficial de Bomberos se organizó como una Unidad Administrativa Especial del orden distrital del sector central, sin personería jurídica, cuyo objeto es la prevención y atención de emergencias e incendios.

En este orden de ideas y dada la reforma la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos hace parte del Sector Gobierno, Seguridad y Convivencia, lo cual da continuidad al manejo de las emergencias y desastres en el Distrito Capital en relación con la protección a la vida y bienes de los ciudadanos, el mantenimiento de la gobernabilidad en situaciones de crisis y la seguridad ante riesgos.

Es así como a partir de enero de 2007, la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos da inicio a la ejecución de las funciones asignadas con la siguiente estructura:

Figura 1. Estructura General del Distrito





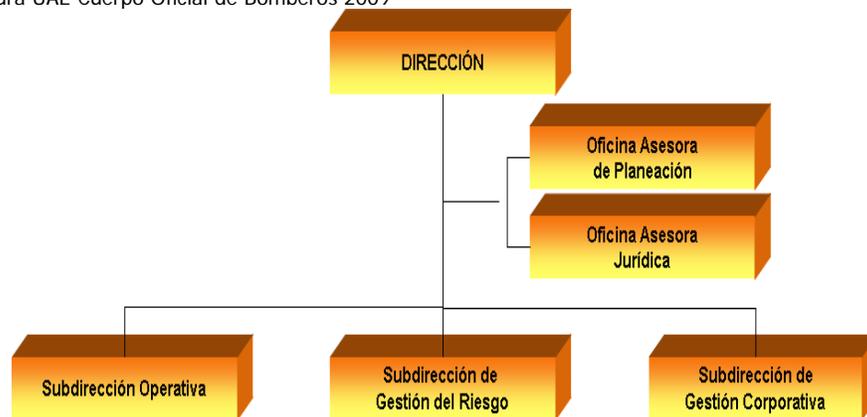
El día de hoy Bogotá no se ocupa solamente de “apagar incendios” sino que adelanta una gestión integral en orden a incorporar progresiva pero decididamente normas internacionales de seguridad humana en la reglamentación, precisar y regular sistemas contra incendios en edificaciones, investigar los incendios para atacar sus causas y lograr en concurso del sector privado y la comunidad en general la protección contra incendio.

La autonomía administrativa y el fortalecimiento técnico de la Unidad también contribuyen al mejoramiento de las operaciones a través de equipos especializados, organización, logística y comunicaciones con autonomía, protocolos, procesos y procedimientos estandarizados para la respuesta segura.

Con esta perspectiva, de generación de conocimiento del riesgo, atacando sus vulnerabilidades y logrando la corresponsabilidad del sector privado, Bogotá será una ciudad más segura, minimizará la pérdida de vidas humanas y los daños materiales ante los incendios y demás emergencias conexas y con la participación activa de las comunidades y la cada vez mayor formación ciudadana ante los desastres, sin duda se propende por garantizar la gobernabilidad ante situaciones de crisis contribuyendo así a los propósitos generales del Sector Gobierno, Seguridad y Convivencia.

La Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos está conformada por la Dirección, 2 oficinas asesoras y 3 Subdirecciones, así:

Figura 2. Estructura UAE Cuerpo Oficial de Bomberos 2009



Fuente: Oficina Asesora de Planeación

Las principales funciones de cada dependencia se presentan a continuación:

Dirección: Proponer políticas y estrategias sobre prevención, seguridad y atención de incendios y calamidades conexas. Adelantar gestiones ante autoridades locales, nacionales e internacionales para articular acciones de prevención y atención de incendios. Analizar, proponer y adoptar modelos organizacionales para la oportuna atención.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

Subdirección de Gestión del Riesgo: Participar con la Dirección en la formulación y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos dirigidos a la gestión del riesgo contra incendios, explosiones y calamidades conexas. Capacitación en atención y prevención de emergencias a través del Centro Académico. Formular los planes de contingencia. Establecer las especificaciones técnicas del equipamiento operativo de la UAECOB. Emitir conceptos técnicos para los sistemas contra incendio y seguridad humana. Desarrollar las actividades de investigación de incendios y eventos conexas. Determinar y diseñar los procesos de capacitación interna y externa.

Subdirección Operativa: Desarrollar actividades de salvamento y rescate como primer responsable en superficies acuáticas, terrestres, de altura, subterráneas y demás situaciones de emergencia que se presenten. Atender oportunamente los incendios, emergencias y calamidades conexas. Responder y atender eficazmente los requerimientos en materia de emergencias que realice la comunidad. Coordinar programas encaminados al adecuado estado de preparación física y adiestramiento del personal. Efectuar el seguimiento y evaluación a todos los procedimientos y protocolos operativos de atención de emergencias.

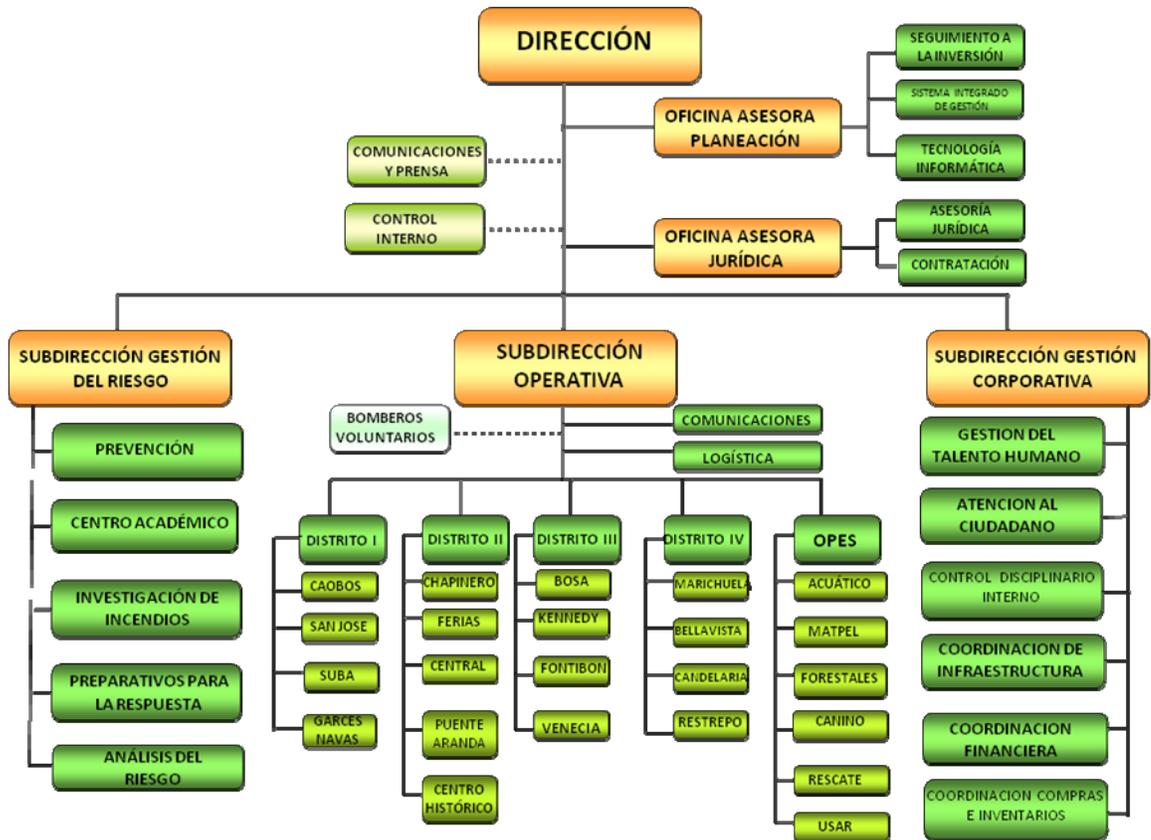
Subdirección de Gestión Corporativa: Formular y asesora a la Dirección en el establecimiento de políticas, planes, proyectos, programas y anteproyectos relacionados con el funcionamiento corporativo de la unidad. Adelantar las gestiones para la adquisición y suministro de dotaciones. Gestionar lo relacionado con adecuaciones locativas y mantenimiento. Dirigir y coordinar la aplicación de normas y procedimientos en administración de personal, régimen salarial y prestacional, evaluación del desempeño, bienestar e incentivos, salud ocupacional y capacitación. Custodiar, manejar y conservar el archivo de la entidad. Dirigir, controlar y administrar el Presupuesto de la entidad. Dirigir los planes y programas para el desarrollo del talento humano. Implementar el control interno contable. Dirigir y coordinar la consolidación del programa anual de caja PAC. Adelantar en primera instancia la investigación de los procesos disciplinarios.

Oficina Asesora Jurídica: Asesorar a la Dirección en el conocimiento, revisión y trámite de conceptos, fallos y asesorías de los asuntos jurídicos que le correspondan. En la elaboración de proyectos de normas y actos administrativos que se deban expedir. Asesoría en la aplicación del régimen disciplinario. Coordinar y responder por los procesos de contratación de la Unidad.

Oficina Asesora de Planeación: Asesorar a la Dirección en la formulación, coordinación y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos institucionales y operativos. Programar y evaluar la inversión de la Unidad. Realizar el seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas de los programas y proyectos que se ejecutan con recursos de cooperación. Proponer indicadores en coordinación con las dependencias que permitan medir la gestión de la Unidad. Implementar el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad en la Unidad.

Para su adecuado funcionamiento, la Unidad se encuentra organizada con el siguiente esquema funcional:

Figura 3. Esquema funcional de la UAECOB



Fuente: Oficina Asesora de Planeación

El presente informe de gestión 2009 de la UAECOB, se consolidó por procesos registrando los principales avances, logros e impactos y los retos para el 2010.



1. MACROPROCESO ESTRATÉGICO

Se encuentra conformado por: Gestión Estratégica, Planeación de la Gestión y Comunicaciones.

1.1. GESTION ESTRATEGICA

1.1.1. Direccionamiento Estratégico

El Direccionamiento Estratégico de la UAECOB, se encarga de formular las políticas y estrategias en los temas de prevención, seguridad y atención de incendios y calamidades conexas. Adelanta las gestiones ante autoridades locales, nacionales e internacionales para articular acciones de prevención y atención de incendios; analiza, propone y adopta modelos organizacionales para su oportuna atención.

Como lo estableció el Acuerdo 257 de 2006 la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos tiene por objeto la prevención y atención de emergencias e incendios, en este contexto, se ideó la plataforma estratégica para la Unidad, decidiendo su visión, misión, objetivos institucionales, estrategias y producto institucional.

Figura 4. Plan Estratégico

PLAN ESTRATEGICO UAECOB	
Misión	Visión
Protección a la vida y patrimonio de los ciudadanos y ciudadanas de Bogotá, mediante la prevención de incendios e incidentes con materiales peligrosos y la atención efectiva y segura de las emergencias, a través de la formación ciudadana en auto gestión del riesgo, el fortalecimiento técnico, tecnológico y del patrimonio humano de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos, fomentando la participación del sector privado y la comunidad en articulación con el Sistema Distrital de Prevención y Atención de Emergencias.	Ser el mejor servicio de bomberos en la región de las Américas por la protección a la vida y al ambiente, mediante la prevención de incendios e incidentes con materiales peligrosos y atención de emergencias en Bogotá, a través de su organización institucional, su patrimonio humano, su respuesta efectiva y segura y la modernización técnica y tecnológica.
Objetivos Estratégicos	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aportar al mejoramiento de las condiciones de seguridad frente a emergencias, en el Distrito Capital. ▪ Contribuir a reducir el impacto ocasionado por la acción de riesgos naturales y antrópicos. ▪ Propender por las condiciones de gobernabilidad en situaciones de crisis. ▪ Contribuir a reducir la vulnerabilidad del Sistema Distrital de prevención y Atención de Emergencias. ▪ Dar respuesta efectiva a las situaciones de emergencia que se presenten en Bogotá y colaborar en el ámbito regional, nacional e internacional. ▪ Contribuir al desarrollo del conocimiento de las amenazas de incendios y materiales peligrosos, así como del manejo y atención de emergencias. ▪ Asesorar al sector privado en la prevención y autogestión del riesgo contra incendios y emergencias conexas. 	
Estrategias	



<ul style="list-style-type: none"> •Fortalecimiento institucional de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos. • Formación y capacitación integral técnica y especializada al Cuerpo Oficial de Bomberos. • Modernización de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos en equipos, maquinaria, desarrollo tecnológico e infraestructura. • Reducción de la vulnerabilidad sísmica de las Estaciones de Bomberos. • Fortalecimiento de la capacidad de respuesta frente a situaciones de emergencia fomentando la cultura de la seguridad 					
Líneas de Acción o de Proceso					
Proceso	Objetivo	Actividad	Meta	Indicador	Recursos
VALORES Y PRINCIPIOS					
PROBIDAD RESPONSABILIDAD TRABAJO EN EQUIPO OBJETIVIDAD EFICIENCIA ARMONIA LABORAL		RESPETO SOLIDARIDAD SERVICIO LEALTAD EQUILIBRIO			
Producto Institucional: Prevención y atención de incendios, explosiones y demás emergencias que se presenten en Bogotá.					

Fuente: Oficina Asesora de Planeación UAECOB

1.1.2. PRINCIPALES APORTES DE LA DIRECCION

Para el logro de los anteriores propósitos institucionales, la Dirección de la Unidad ha contribuido de la siguiente manera:

Obtención del Premio Nacional de Alta Gerencia 2009:

La Dirección de la UAECOB, lideró la organización y coordinación del simulacro internacional de emergencias que se realizó entre el 9 y 13 de octubre de 2009, el cual junto con la Dirección Nacional de Prevención y Atención de Desastres y la Dirección de Prevención y Atención de Emergencias de Bogotá lograron los objetivos establecidos para el ejercicio. Es así como el Simulacro Internacional de Emergencias permitió evaluar los

Producto Institucional: Prevención y atención de incendios, explosiones y demás emergencias que se presenten en Bogotá.

se logró la organización, administración, manejo político y los procesos de recuperación de redes, movilidad y atención de los afectados de las entidades competentes tanto públicas como privadas. Lo anterior contribuyó a la toma de decisiones y organización de los responsables a nivel nacional y distrital.



Gestión y aprobación de Vigencias Futuras: Se logró la adjudicación de los contratos que aseguran el desarrollo de las actividades propuestas para la ejecución de las vigencias futuras 2010 - 2012 para la UAECOB.

La Unidad ha conseguido reconocimiento por agencias internacionales como:

- ↳ INSARAG (Grupo asesor de las Naciones Unidas para Búsqueda y Rescate), entidad que actualmente asesora a la Unidad en el proceso de acreditación de un grupo especializado USAR. De igual manera se gestionó ante INSARAG la participación de la entidad en la reunión anual.
- ↳ OFDA. Oficina para asistencia en desastres de USAID.
- ↳ BOMBEROS DE LOS ANGELES C.A.
- ↳ FIRE FAX.
- ↳ BOMBEROS DE LONDRES.
- ↳ JICA
- ↳ NFPA

En el ámbito nacional se fortalecieron las relaciones con:

- ↳ Sistema Nacional Prevención y Atención de Desastres –SNPAD.
- ↳ ACIEM. Con la asociación de ingenieros se ha dispuesto una mesa de trabajo permanente
- ↳ SNPAD.
- ↳ Gas Natural.

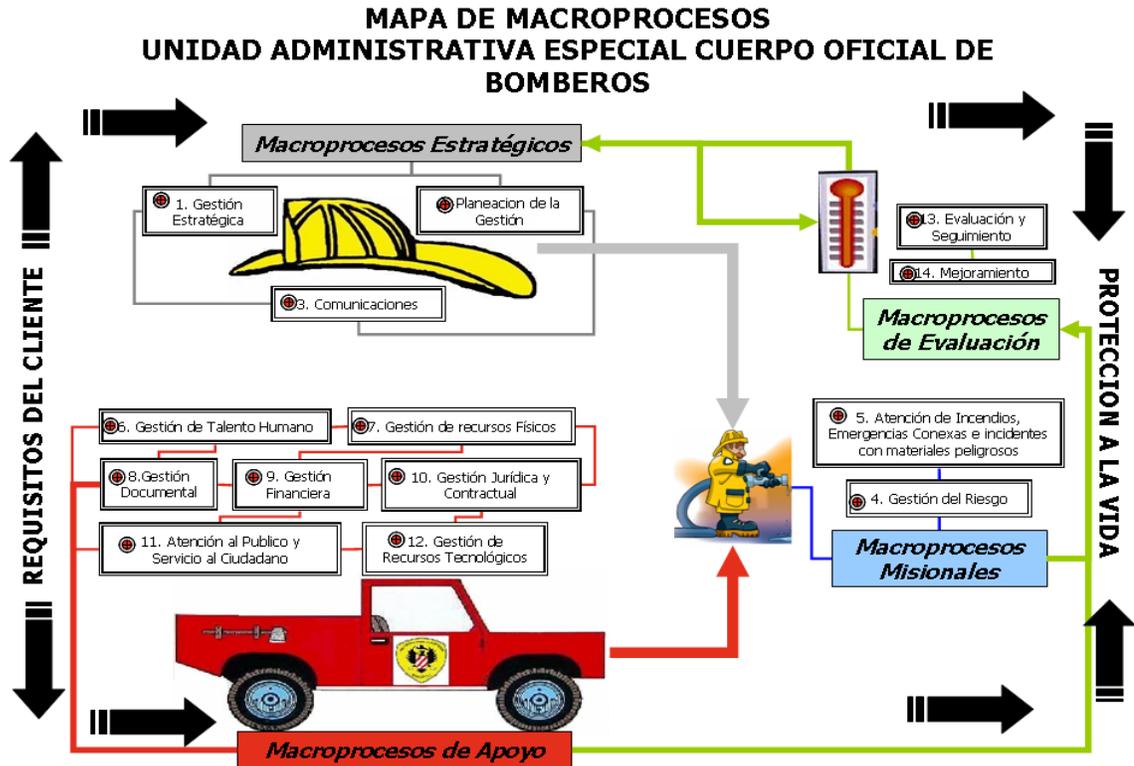
1.1.3. Implementación del Sistema Integrado de Gestión de Calidad

1.1.3.1. Sistema de Gestión de Calidad

Se adoptó a través de la Resolución 337 de 2009, el nuevo Sistema Integrado de Gestión conformado por los siguientes subsistemas: Sistema de Gestión de Calidad, Modelo Estándar de Control Interno, Sistema de Seguridad de la Información, Responsabilidad Social, Sistema de Gestión Documental y de Archivos, Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional, Sistema de Gestión Ambiental y Sistema de Desarrollo Administrativo.

Se realizó una actualización de la versión preliminar que se tenía del Manual de Calidad de la UAECOB, incluyendo los avances que se han tenido en el año 2009 e incorporándole los requisitos de la norma OHSAS 18001:2007.

Figura 5. Mapa de Macroprocesos UAECOB



Fuente: Oficina Asesora de planeación de la UAECOB

Se socializó el procedimiento de Control de Documentos, que permite elaborar, modificar o eliminar documentos del Sistema de Gestión de Calidad en las estaciones y sede administrativa a través de diferentes medios (correo, charlas).

Los procedimientos revisados para mejoramiento en el año 2009 fueron 109, quedando pendiente los referentes a talento humano, gran parte de la parte operativa, los de asesoría jurídica, gestión documental, algunos de contratación, análisis estratégico, planeación de la gestión, seguimiento a la inversión.

En el año 2009 se continuó con gestores de calidad para la socialización del SIG en las 17 estaciones y centro académico. Para la sede administrativa se contó con una persona para desarrollar esta labor. Además se han implementado otros mecanismos para que todo el personal de la UAECOB, cuente con la información pertinente sobre el sistema, como es el caso de la RUTA DE CALIDAD \\svrarchcob\sigc donde se encuentra toda la información sobre procesos, procedimientos, formatos, manuales, etc, instalada en el servidor de la entidad. Igualmente a través de las píldoras de calidad, divulgadas por correo electrónico o el fondo de pantalla de los computadores.



Cuadro 1. Socialización SIG

CONSOLIDADO SOCIALIZACION SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN														
SEDES	Premio Distrital a la Gestión	Introducción NORMA Y MECI	Planeación Estratégica	Refuerzo Norma y MECI	Avances SIGC	Operativos Generales	Atención de Incendios	Busqueda y Rescate	PIGA	Premio Distrital a la Gestión	Procedimientos Obligatorios NTCGP 1000:2004	Refuerzo Norma NTCGP 1000:2004 y avances	Ruta de la calidad	Procedimientos Incendios Estructurales
NORTE B-1	42%	42%	42%	42%	42%	46%	63%	53%	28%	61%	0%	0%	0%	39%
CENTRAL B-2	46%	46%	46%	46%	46%	77%	69%	23%	23%	100%	50%	96%	0%	46%
SUR B-3	88%	97%	70%	80%	60%	60%	80%	70%	100%	80%	0%	37%	0%	57%
PUENTE ARANDA B-4	39%	39%	39%	39%	39%	61%	58%	77%	61%	81%	54%	77%	0%	42%
KENNEDY B-5	100%	100%	79%	100%	94%	100%	70%	60%	100%	70%	33%	60%	0%	47%
FONTIBON B-6	94%	100%	88%	100%	61%	100%	90%	80%	100%	41%	36%	0%	14%	64%
FERIAS B-7	86%	86%	86%	86%	86%	50%	59%	81%	31%	41%	86%	0%	41%	45%
BOSA B-8	93%	93%	93%	93%	93%	90%	80%	70%	100%	0%	0%	0%	0%	61%
BELLAVISTA B-9	70%	70%	75%	75%	70%	57%	40%	70%	43%	56%	39%	28%	56%	44%
MARICHUELA B-10	70%	70%	60%	60%	60%	40%	35%	70%	50%	58%	42%	26%	42%	47%
CANDELARIA B-11	65%	65%	55%	60%	65%	35%	35%	40%	61%	32%	21%	42%	37%	42%
SUBA B-12	100%	100%	92%	92%	92%	92%	82%	82%	52%	74%	32%	0%	37%	42%
CAOBOS SALAZAR B-13	100%	100%	84%	84%	42%	100%	91%	91%	35%	33%	0%	33%	52%	41%
SAN JOSE DE BAVARIA B-14	95%	95%	95%	95%	41%	63%	88%	88%	52%	42%	63%	0%	42%	63%
GARCES NAVAS B-15	100%	100%	66%	66%	66%	100%	88%	88%	33%	47%	94%	0%	47%	59%
VEINECIA B-16	100%	100%	100%	100%	93%	100%	55%	70%	66%	94%	35%	76%	76%	53%
CENTRO HISTORICO B-17	75%	75%	75%	75%	75%	80%	40%	45%	30%	89%	79%	0%	89%	42%
ACADEMIA	92%	92%	92%	92%	92%	61%	61%	Ninguno	76%	64%	0%	0%	64%	9%

Fuente: Oficina Asesora de planeación de la UAECOB

1.1.3.2 Plan Institucional de Gestión Ambiental

Residuos Sólidos: Se gestionó un nuevo convenio proyectado a los próximos cinco años, para recolección y recuperación de residuos sólidos con potencial aprovechable.

Se realizó la compra de canecas con el fin de realizar la correcta disposición y segregación de los residuos generados en las sedes de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.

Agua: Seguimiento a los consumos de los recursos Agua, Energía y gas en cada una de las sedes de la UAECOB.

Seguimiento a todas las acciones ambientales propuestas en el plan de trabajo a través de la Subdirección de Gestión Corporativa.

Participación de la entidad en el premio distrital a la cultura del agua 2009 con el propósito de reforzar nuestra participación en los procesos que adelantan las entidades del distrito en materia ambiental.

1.1.3.3 Modelo Estándar De Control Interno

Subsistema de Control Estratégico. Se está en proceso de revisión del Ideario Ético adoptado mediante Resolución 116 de 2007, en la cual se realiza la propuesta de separar los valores y principios y revisar las definiciones, todo esto de acuerdo a recomendaciones recibidas en las jornadas de socialización del año 2008.



Se conformó el Comité de Ética a través de la resolución 006 de 2009. Igualmente teniendo como base los estilos de dirección obtenidos de acuerdo a la metodología sobre Myers Briggs, se está en proceso de buscar los estilos de dirección ideales tomando como base estos resultados. Se están realizando modificaciones al procedimiento de Administración del Riesgo con el fin de mejorar la aplicación del mismo, en la identificación y valoración de los riesgos de los procesos.

Subsistema Control de Gestión. Se cuenta con el documento que consolida las políticas de operación. Se están revisando continuamente todos los procesos y procedimientos de la UAECOB. Se realizó el acompañamiento a todos los líderes de los procesos para el levantamiento de los indicadores y de la parametrización del Sistema de Información de Indicadores para iniciar su funcionamiento. Se cuenta con un total de 154 indicadores para los 35 procesos con los que cuenta la Unidad. Se adoptó mediante resolución 073 de 2009, el manual de comunicaciones oficiales de la UAECOB.

Subsistema Control de evaluación. Cada uno de los líderes de los procesos ha elaborado sus planes de acción-de mejoramiento de acuerdo a los hallazgos encontrados en la auditoría interna.

Se está en proceso de revisión de cada uno de los elementos del modelo con el fin de mejorar cada una de las herramientas desarrolladas.

1.2. PLANEACION DE LA GESTION

La Dirección en la formulación, coordinación y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos institucionales y operativos, programar y evaluar la inversión de la Unidad, realizar el seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas de los programas y proyectos que se ejecutan con recursos de cooperación, proponer indicadores en coordinación con las dependencias que permitan medir la gestión de la Unidad e implementar el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad en la Unidad.

De igual manera la Oficina Asesora de Planeación lidera la implementación de los sistemas de información, de tecnología y comunicación. En ese orden de ideas se presentan los avances de los procesos en su orden: Seguimiento a la inversión y la gestión; Planeación Institucional; Implementación del Sistema Integrado de Calidad; Sistemas de información; y Tecnología informática.

1.2.1. Planeación Institucional

En cuanto a la planeación institucional, se hizo la revisión y seguimiento a las actividades misionales realizadas por la Subdirección de Gestión Operativa, la verificación y reporte de estadísticas ante la Dirección de la Unidad y la Oficina de Planeación de la Secretaría Distrital de Gobierno, se hizo el acompañamiento al proceso de consolidación de



indicadores de la Unidad en conjunto con el grupo de sistemas de información y las diferentes dependencias, se elaboraron los informes de gestión misional, estratégica, de avances y gestión del proyecto de inversión, entre otros, y se consolidó el Plan de Acción de la Unidad.

1.2.2. Seguimiento a la Inversión y a la Gestión

La UAECOB cuenta con un único proyecto de inversión: "412 Modernización Cuerpo Oficial de Bomberos" el cual tuvo los siguientes avances en su ejecución: Consolidación y seguimiento al plan de contratación 2009; registro de la actualización, seguimiento y territorialización del proyecto de inversión en el sistema SEGPLAN de la Secretaria Distrital de Planeación, así como el registro del avance de metas e indicadores de los compromisos Plan de Desarrollo Bogotá Sin Indiferencia; diligenciamiento de la matriz de seguimiento del proyecto de inversión a las Secretarías Distritales de Gobierno y Planeación; elaboración de estudios y trámites para la solicitud de aprobación de vigencias futuras conjuntamente con la Subdirección de Gestión Corporativa; registro del Presupuesto Orientado a Resultados ante PREDIS y SIVICOF; consolidación y registro de indicadores P.M.R para la Secretaria Distrital de Hacienda; expedición de viabilidades de inversión y la elaboración y consolidación del Anteproyecto de presupuesto 2010 conjuntamente con la Subdirección de Gestión Corporativa.

1.2.2.1. Ejecución Física Proyecto de Inversión 412 – Bogotá Sin Indiferencia

En la vigencia 2009 se realizaron los trámites correspondientes al compromiso y giro de las reservas constituidas del presupuesto 2008 respecto al Proyecto de Inversión 412 – Bogotá Sin Indiferencia, ejecutando la totalidad de los compromisos y realizando las liberaciones de los saldos, quedando unos giros por realizar del 11.19% los cuales pasaran a ser pasivos exigibles en la vigencia 2010.

Cuadro No. 2 ejecución reservas Proyecto de Inversión 2009 – Bogotá Sin Indiferencia

CÓDIGO	APROPIACION VIGENTE	Mag.Prog. 2009	COMPROMISOS 2009	%	GIROS 2009	%
3-3-7-12	BOGOTÁ Sin indiferencia, Un compromiso Social contra la Pobreza y la Exclusión	362,807,892.00	333,340,169.00	91,88%	322,225,633.00	88,81%
3-3-7-12-03	EJE DE RECONCILIACIÓN	362,807,892.00	333,340,169.00	91,88%	322,225,633.00	88,81%
3-3-7-12-03-22	Bogotá, menos vulnerable ante eventos críticos	362,807,892.00	333,340,169.00	91,88%	322,225,633.00	88,81%
3-3-7-12-03-22-0412	Modernización cuerpo oficial de bomberos	362,807,892.00	333,340,169.00	91,88%	322,225,633.00	88,81%

Fuente: Área de Seguimiento a la Inversión

1.2.2.2. Ejecución Física Proyecto De Inversión 412 - Bogotá Positiva

Con el traslado de \$18.827 millones al nuevo Plan de Desarrollo, se garantizó la continuidad del proyecto de Modernización de Bomberos. La inversión se dirigió



principalmente al proceso de modernización y a consolidar la institucionalidad de la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos.

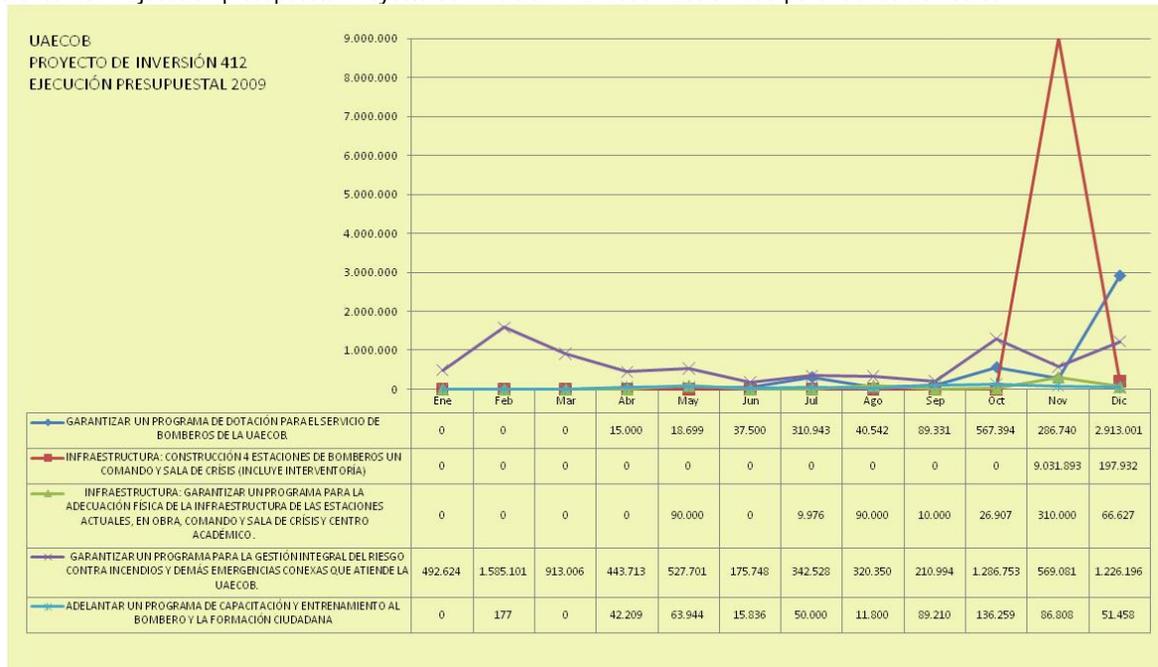
Cuadro No. 3 ejecución Proyecto de Inversión 2009 – Bogotá Positiva

META	PRESUPUESTO	EJECUTADO	%
Garantizar un programa de dotación para el servicio de bomberos de la UAECOB.	4.328.168	4.279.151	98,87%
Infraestructura: construcción 4 estaciones de bomberos un comando y sala de crisis (incluye interventoría)	9.229.826	9.229.826	100,00%
Infraestructura: garantizar un programa para la adecuación física de la infraestructura de las estaciones actuales, en obra, comando y sala de crisis y centro académico.	603.511	603.511	100,00%
Garantizar un programa para la gestión integral del riesgo contra incendios y demás emergencias conexas que atiende la UAECOB.	8.093.795	8.093.795	100,00%
Adelantar un programa de capacitación y entrenamiento al bombero y la formación ciudadana	547.700	547.700	100,00%
Total Proyecto de Inversión	22.803.000	22.753.983	99,79%

Fuente: Área Seguimiento a la Inversión

A continuación se presenta la gráfica de la ejecución presupuestal en el proyecto de inversión en la vigencia 2009.

Gráfica No. 1 Ejecución presupuestal Proyecto de Inversión 412 Modernización Cuerpo Oficial de Bomberos



Fuente: Área Seguimiento a la Inversión



En total en 2009 se ejecutó el 99.79% del proyecto de inversión 412 – Modernización Cuerpo Oficial de Bomberos, a través de las cuatro metas. A continuación se relacionan las inversiones más importantes por meta:

✓ **Aportes al Plan De Desarrollo Bogotá Positiva en 2009**

A continuación se presentan las metas e indicadores, establecidas en el Plan de Desarrollo Bogota Positiva y el avance por metas de los mismos.

Objetivo Estructurante: Derecho a la Ciudad

Programa: Bogotá responsable ante el riesgo y las emergencias

Cuadro 4. Avance cumplimiento metas e indicadores PDD - Bogotá Positiva

Cod	NOMBRE DEL COMPROMISO PD	Cod	INDICADOR	Mag.Prog. 2009	Mag.Ejec. 2009	% Avance 2009
438	Construir y poner en operación 4 estaciones de bomberos, 1 comando y 1 sala de crisis	474	Estaciones de bomberos construidas	0,12	0,12	100%
		685	Sala de crisis y comando construidos y en operación	0,09	0,09	100%
439	Mejorar el equipamiento y la dotación del Cuerpo Oficial de Bomberos	706	Plan de adquisiciones de maquinaria, equipos especializados y accesorios para dotar las estaciones de bomberos y el centro académico, garantizado	100	85	85%
		707	Plan de dotación para el bienestar del bombero.	100	92	92%
440	Diseñar e implementar 1 proceso para la gestión integral del riesgo contra incendio y demás emergencias que atiende el Cuerpo Oficial de Bomberos	708	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos, máquinas y vehículos de la UAECOB.	100	100	100%
		709	Desarrollo y sostenibilidad del sistema de información misional para la Unidad	100	75	75%
		710	Sistema integrado de Gestión de calidad, Gestión documental, Meci y Piga.	100	100	100%
		711	Plan de fortalecimiento institucional para apoyar y soportar la gestión integral del riesgo.	100	100	100%
441	Diseñar e implementar 1 proceso de capacitación y entrenamiento para el Cuerpo Oficial de Bomberos	477	Bomberos capacitados en temas de incendios y emergencias conexas	800	827	103%
		690	Eventos de capacitación para las brigadas de emergencia	100	236	236%
		691	Personas capacitadas en las brigadas de emergencia	2.000	3.444	172%
		692	Personas de la comunidad capacitadas en temas de prevención	15.000	18.357	122%

Fuente: Área Seguimiento a la Inversión

En la vigencia 2009, la Unidad logró avanzar en el 100%, ó superior, en 10 de los 12 indicadores programados, siendo el Desarrollo y sostenibilidad del sistema de información misional para la Unidad, el que menos avanzó en razón a que fue necesario establecer los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

respectivos ajustes al proceso de implementación del sistema debido a la reforma administrativa generada por el Acuerdo 257 de 2006 y la cual tuvo influencia directa en toda la estructura del cuerpo de bomberos, situación que generó a su vez la necesidad de ajustar los procesos y procedimientos, por lo que esta fase del proceso se encuentra en el 75%. En la meta mejorar el equipamiento y la dotación del COB, no se logró el 100% en razón a que el proceso de adjudicación de vehículos por su cuantía presentó demoras en el proceso de adjudicación debido a la cantidad y complejidad de las observaciones que realizaron los proponentes al proceso; esto requirió dedicar tiempo y recurso humano para dar respuestas efectivas; pese a lo anterior se logró adjudicar este proceso.

1.2 COMUNICACIONES Y PRENSA

La Dirección atiende todos los temas de comunicación externa e interna con el apoyo del área de Comunicaciones y prensa, quien verifica, conceptúa y avala sobre todos los materiales de comunicación que se generen en virtud de la comunicación interna, igualmente diseña los materiales que en materia de comunicación se requiera.

1.3.1. Comunicaciones externas

Se contribuyó al fortalecimiento y posicionamiento de la imagen de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá, frente a las diferentes audiencias, al posicionamiento de la Unidad como fuente frente a los medios de comunicación, manejo de información distinta a emergencias, Institucionalización de piezas editoriales de alta calidad y Fortalecimiento y enriquecimiento del Sitio Web de la Unidad.

✓ Manejo de prensa

Acompañamiento permanente durante los encuentros con los medios, realización de boletines de prensa, flujo constante de información, publicaciones positivas sobre la entidad, Entrenamiento de voceros y Secciones de prevención en los medios de comunicación

➤ Campañas de prevención dirigidas a la población infantil – Club Cobbito y Bomberitos:

Clausura curso bomberitos Julio 18 y Diciembre 19 de 2009. La UAECOBB viene realizando campañas de prevención en la ciudad de Bogotá que apoyan la labor de los bomberos día a día, una de las estrategias a realizar es la de llegar a la población infantil de forma eficaz puesto que son ellos los que finalmente deben crecer con una conciencia de prevención en sí mismos e inculcarla a sus familiares y amigos. Para cumplir con este fin la unidad viene adelantando cada 6 meses un curso de capacitación dirigido a este grupo objetivo donde se los niños aprenden a conocer a los bomberos, como prevenir situaciones de emergencia y como actuar en caso de que una ocurra.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

Figura 6.



Fuente: Archivo Prensa y Comunicaciones

Evento de prevención de pólvora para los niños del club de Cobbito 2. Realización de un evento para 400 niños de la ciudad de Bogotá con mensajes de prevención.

Foto 1. Clausura curso bomberitos



Fuente: Archivo Prensa y Comunicaciones

Se realizaron dos novenas de navidad a 400 niños de las localidades de Kennedy y Bosa llevándoles un mensaje de prevención de pólvora el día 17 de Diciembre de 2009 en el parque Cayetano Cañizares y el parque el Recreo de 5 pm. a 8 pm.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

✓ Sitio Web

Se realizaron las actualizaciones en el sitio Web a: Montaje de videos y galería de fotos, Reorganización y cambio de secciones, Creación de nuevas secciones, Internacionales, Prevención, Técnica, Convocatorias, Olimpiadas, Actualidad – noticias de última hora, PDF – Actualización zona de Descargas, entre otras.

Foto 2 Pantalla sitio Web www.bomberosbogota.gov.co



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS



En el sitio Web se cuenta con un espacio interactivo dónde los niños pueden conocer las aventuras del Club Cobbito.

Figura 7 Pantalla sitio Web www.bomberosbogota.gov.co - EL CLUB DE COBBITO



Fuente: www.bomberosbogota.gov.co

Adicionalmente el sitio cuenta con un espacio de juegos diseñado para abordar temas de prevención, que motivó a los niños a pertenecer al Club de Cobbito y aprender sobre, la labor de los Bomberos.

✓ Piezas editoriales

Se realizaron las gestiones necesarias para lograr las siguientes piezas editoriales: tres ediciones de la revista 'Contrafuego', primera edición del periódico de prevención de la Unidad, un Video institucional, Video del Himno de Bomberos y toma de fotografías



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

institucionales de los Grupos especializados. Se apoyo a la Subdirección de Gestión de Riesgo en campañas y programas de prevención, en los temas de forestales y material de prevención.

Foto 3. Portada Revista Contrafuego



Foto 4. Boletín Institucional y Periódico



Fuente: Comunicaciones y Prensa UAECOB

1.3.2. Comunicaciones Internas

Se apoyó a la Subdirección Corporativa para implementar las estrategias de mejoramiento del clima organizacional de la Entidad, institucionalización de piezas y herramientas de comunicación interna, realización de eventos en el que se reconoce el trabajo y valores de los miembros de la Unidad, apoyo a la Subdirección de Gestión de Riesgo en las campañas y programas de prevención. Además se trabajó en el desarrollo, fortalecimiento y mantenimiento de la estrategia de prevención dirigida a la población infantil, enmarcada en el Club de Cobbito. De igual manera se apoyo a la estrategia que fortalezca y mejore el clima organizacional dentro de la Unidad y apoyo actividades de Talento Humano como: Concurso de fotografía sobre valores institucionales, Lanzamiento PETHU, Ceremonia de ascensos, Día del Servidor Público, Actividad de prepensionados, entre otros.

Adicionalmente se formó el equipo de atletismo de la Unidad, el cual participó en las carreras “Media Maratón de Bogotá”, “10K Niké” y “Carrera de la Mujer”.

2. MACROPROCESOS MISIONALES

Los macroprocesos misionales, se dividen en dos, en su orden: la gestión del riesgo y la atención de incendios, emergencias conexas e incidentes con materiales peligrosos.

A continuación se presentan los principales avances y logros de los mismos.



2.1. GESTION DEL RIESGO

El proceso Gestión del Riesgo se encuentra a cargo de la Subdirección de Gestión del Riesgo de la Unidad, y consiste en la formulación y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos dirigidos a la gestión del riesgo contra incendios, explosiones y calamidades conexas, capacitación en atención y prevención de emergencias a través del Centro Académico, formulación de los planes de contingencia, establecer las especificaciones técnicas del equipamiento operativo de la UAECOB, emitir conceptos técnicos para los sistemas contra incendio y seguridad humana y desarrollar las actividades de investigación de incendios y eventos conexos.

De conformidad con lo anterior se presentan los cuatro procesos identificados en su orden: Investigación de Incendios, Preparativos para respuesta, Prevención, Formación y Capacitación.

2.1.1. Investigación de Incendios

Durante el año 2009 el Equipo de Investigación de Incendios realizó las actividades propias en tema de investigación de incendios de forma alterna con los diferentes cursos de capacitación programados para mejoramiento en esta materia. Se realizaron 106 investigaciones que representa un incremento del 63% con respecto al año 2008 cuando se inicio con el Equipo de Investigación de Incendios. Del total de investigaciones el 90 % corresponden a incendios estructurales.

Cuadro 5. Relación tipos de incendios investigados



Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Área Investigación de Incendios

Del total de las investigaciones realizadas de acuerdo con las estaciones el 26% se prestó en la estación B1 – Chapinero.



Cuadro 6. Relación incendios investigados por estación

INVESTIGACIÓN DE INCENDIOS POR ESTACIÓN	
B-1	28
B-2	9
B-3	7
B-4	6
B-5	10
B-6	1
B-7	6
B-8	1
B-9	3
B-10	3
B-11	0
B-12	5
B-13	14
B-14	3
B-15	2
B-16	3
B-17	5
TOTAL	106



Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Área Investigación de Incendios

2.1.2. Preparativos para Respuesta

En el transcurso del año 2009 se realizaron algunas simulaciones y ejercicios como son:

- Plan de acción para movilización del Grupo USAR a Armenia.
- Simulación para Directivos de la UAECOB.
- Simulación para Grupo Administrativo de la UAECOB.
- Simulación para Administración Municipal de Armenia.
- Simulación para grupo operativo USAR.
- Plan de acción Ejercicio Grupo USAR en instalaciones de misión carismática.

Adicionalmente se realizó la Movilización del Grupo USAR a Armenia, los días 3, 4 y 5 de diciembre de 2009, como ejercicio que va implícito dentro del cronograma de actividades para la acreditación del grupo USAR UAECOB ante INSARAG.

Por otra parte se realizó el Simulacro Internacional de Búsqueda y Rescate, el más grande en su tipo realizado en Latinoamérica con la participación de equipos de rescate de



Guatemala, Brasil, México, Costa Rica, Perú, Ecuador, Estados Unidos y Venezuela, además de equipos de varias ciudades del país.

Durante tres días, la ciudad simuló los efectos de un gran terremoto. El ejercicio utilizó como escenario la ciudad de Bogotá teniendo en cuenta que para efectos del Plan de Emergencias de la Ciudad se adoptó un escenario de daños correspondiente a un sismo con origen en la Falla Frontal de la cordillera Oriental.

En caso de un terremoto, podrían presentarse del orden de 4.500 muertos, 25.000 heridos y alrededor de 120.000 edificaciones destruidas. La atención de un evento de este tipo o la ocurrencia de múltiples y simultáneos escenarios de emergencia, exige de un alto nivel de coordinación organizacional y de estandarización de procedimientos de respuesta.

En más de 70 escenarios, los integrantes de los grupos de rescate y atención de emergencia pusieron en práctica sus conocimientos, técnicas y tácticas para el tratamiento de estos incidentes, que van desde rescates en estructuras colapsadas, incendios, incidentes con materiales peligrosos, rescates acuáticos, rescates en alturas hasta víctimas en masa, entre otros.

Se trabajó en la elaboración de los planes de contingencia del Cerró el Cable (Institucional), Cerró el Cable (Distrital), Cerró Monserrate (Institucional), Cerró Guadalupe (Institucional), Parque Natural Sumapaz y Parque Natural Chingaza, los cuales están en revisión por parte de las diferentes entidades que intervienen en el proceso o tienen competencia para tal fin.

Se Cumplió con el 100% de Procedimientos Adoptados correspondientes a la Subdirección de Gestión del Riesgo. En cuanto a los procesos de contratación se realizó el 100% de los Estudios Previos de los procesos asignados a la Subdirección garantizando la adquisición de los equipos para el grupo operativo.

2.1.3. Prevención

Teniendo en cuenta que se tiene adoptado el proceso de de auto revisión para riesgo bajo adoptado por la UAECOB, se continua con la socialización del mismo al equipo que debe capacitar en el tema a la comunidad. Se realizaron **12,384** revisiones técnicas a establecimientos considerados como medio y alto riesgo.

Cuadro 7: Numero de Inspecciones técnicas realizadas por la UAECOB

NOMBRE DEL INDICADOR	2006	2007	2008	2009	ACUMULADO
Número de inspecciones técnicas de seguridad realizadas a establecimientos	21.515	25.751	17.557	12.384	77.207

Fuente: Archivo – P.O.R. Secretaria Distrital Hacienda



Se realizaron **6,442** capacitaciones para auto revisiones a administradores, dueños y responsables de establecimientos de bajo riesgo.

Adicionalmente se propuso efectuar el 1% de las revisiones de riesgo bajo que corresponden a un total de 56 revisiones durante el año, con el fin de verificar el estado de los establecimientos.

Cuadro 8: Numero de revisiones de riesgo bajo realizadas por la UAECOB

FECHA	TOTAL	PORCENTAJE
PROPUESTAS AÑO 2009	56	100%
MARZO	8	14%
ABRIL	10	17,86%
MAYO	9	16%
JUNIO	5	8,93%
JULIO	3	5%
AGOSTO	4	7%
SEPTIEMBRE	4	7%
OCTUBRE	4	7%
NOVIEMBRE	9	16%
TOTAL EFECTUADAS	56	100%

Fuente: Subdirección de Gestión del Riesgo

Se realizó la Descentralización del proceso de auto revisión para establecimientos de riesgo bajo, de los que se adelantaron las siguientes actividades:

- Se asistió a cada uno de los Cades a fin de brindar información sobre clasificación de los establecimientos según riesgo.
- Se rediseño el formato de citación a capacitación de riesgo bajo.
- Se realizo la descentralización en dos estaciones B-3 y B-4 a partir del 17 de abril y 8 de mayo respectivamente.
- A partir del mes de Noviembre el Centro Académico asumió las capacitaciones de riesgo bajo que se dictaban por parte de la estación B-4. del Distrito 2.

Se formuló y desarrolló el proceso de revisiones técnicas para riesgo moderado, así:

- Se formuló y efectuó un piloto con 14 teatros que pertenecen a este riesgo, los cuales se capacitaron el día 11 de mayo, posteriormente se realizaron las visitas de inspección.
- Se realizó visita a los Supercade en el mes de Septiembre para dar a conocer el proceso y coordinar acciones para la convocatoria de los usuarios.
- Se diseño el formato de Auto revisión de riesgo moderado para capacitación y para revisión técnica. Se diseño presentación para capacitar a los usuarios.
- Se formuló el procedimiento de riesgo moderado.
- Se capacitaron 34 suboficiales los días 16 y 17 de Septiembre y 30 Bomberos los días 29 y 30 de Septiembre.



- A partir del 24 y 31 de Octubre se iniciaron las capacitaciones en la sede de Cámara de Comercio de Chapinero, posteriormente se inicio en tres sedes simultáneamente (Chapinero, Cedritos y Kennedy), con el personal que fue capacitado anteriormente.

Cuadro 9: Capacitaciones realizadas por las estaciones de la UAECOB

PERSONAS CITADAS	PERSONAS CAPACITADAS	AUSENTISMO
1147	1407	18.5%

Fuente: Subdirección de Gestión del Riesgo

El total de servicios prestados a la fecha por parte de la UAECOB tanto en verificaciones de condiciones, puestos fijos y espectáculos pirotécnicos es de **1.290** servicios, en los cuales se ha tenido una asistencia aproximada de público de **6.605.890** personas.

2.1.4. Formación y Capacitación

El proceso de formación y capacitación se encuentra a cargo en gran parte del Centro Académico de la Unidad, el cual se encuentra conformado por una Coordinadora y un grupo de instructores bomberos capacitados para formar al personal uniformado de la entidad en temas de atención y prevención de emergencias. De igual manera en el Centro Académico se realiza capacitación a la comunidad, formación de brigadistas y se cuenta con un robot Cobbito, una casa interactiva y carro de bomberos adaptado para brindar capacitación a la población infantil del Club Cobbito en temas de prevención de emergencias. En las estaciones de bomberos se realizan campañas y espacios de capacitación a la comunidad en temas de prevención de incendios.

A continuación se presentan los principales avances en este proceso:

Se realizaron los procesos para la compra de los equipos, herramientas y accesorios necesarios para el desarrollo de las capacitaciones, con base en el presupuesto asignado.

Se desarrollaron los módulos de capacitación de las empresas de logística que tienen a su cargo la organización de eventos por aglomeraciones de público.

Se desarrollaron las siguientes capacitaciones durante la vigencia 2009:

Capacitación grupos operativos especiales:

La capacitación realizada para los grupos de operaciones especiales se desarrolló de la siguiente manera:



Cuadro 10. Capacitación grupos operativos especiales

CAPACITACION DESARROLLADA PARA LOS GRUPOS DE OPERACIONES ESPECIALES			
CAPACITACION	No CURSOS	PARTICIPANTES APROBADOS	GRUPO OBJETO
Espacios Confinados NFPA 1006 Proboard *	1	25	EIR, MAT-PEL, USAR, ACADEMIA
Instructor del Fuego I NFPA 1041 Proboard *	1	25	INSTRUCTORES UAECOB
Taller PRIMAP **	1	19	MAT - PEL
Curso sobre Manejo de Equipos	2	49	USAR
Búsqueda y Rescate en estructuras Colapsadas	2	37	USAR
Asistente en Primeros Auxilios Avanzados APAA	2	50	USAR
Sistema Comando de Incidentes Intermedio**	1	23	USAR - COMANDANTES
Curso Guías INSARAG	2	60	USAR
Detección de Atmósferas peligrosas	2	65	USAR
Curso de reentrenamiento para conductores y Operadores de Máquinas de Bomberos	1	17	MAQUINISTAS
Oficial de Seguridad	1	24	USAR
TOTAL	16	394	

* Certificación de competencias laborales, equivale a certificación otorgada por el Icontec en Colombia.

** Curso desarrollado mediante el contrato de capacitación con Bomberos Cali

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico

El Centro Académico adelantó un proceso de capacitación al grupo de aspirantes a Bomberos mediante el contrato con Bomberos Cali, así:

Cuadro 11. Capacitación coordinada por el COBB.

CAPACITACION MISIONAL PARA EL PUESTO DE TRABAJO DE BOMBERO		
CAPACITACION	No CURSOS	PARTICIPANTES APROBADOS
Capacitación cámara térmica	1	20
Sistema Comando de Incidentes Básico	2	37
Practicas Cali **	3	75
Taller de escaleras	1	4
Taller SCBA	1	5
Taller Reacondicionamiento de la Escena	1	5
Taller Seguridad en Operaciones	1	5
Taller de Chorros	1	9
Taller de Ventilación	1	9
Taller Entrada Forzada	1	5
Taller teoría del fuego	1	5



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial

Cuerpo Oficial
de Bomberos

Taller de Cuerdas y Nudos	1	11
Taller de Búsqueda y Rescate	1	11
Taller líquidos Inflamables	1	12
Cursos Gases Inflamables	1	12
Trabajo seguro en alturas (SENA)	4	28
Ataque Ofensivo de incendios en recintos cerrados	6	72
TOTAL	28	325

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico

Foto 5. Bomberos en cursos de entrenamiento de materiales peligrosos, rescate acuático y programa canino.



Fuente: Comunicaciones y Prensa UAECOB

CAPACITACION A NIVEL INTERNACIONAL

La Unidad en el 2009, continuó con el proceso de capacitación y entrenamiento a nivel internacional. En desarrollo de lo anterior salieron del país 24 bomberos a diferentes capacitaciones y entrenamientos fuera del país.



Cuadro 12. Relación Capacitaciones de Bomberos en el exterior

ACTIVIDAD	PAIS	No de participantes
Manejo de equipos para extricación vehicular LUKAS	Alemania	2
Curso de ataque ofensivo de incendios en recintos cerrados	Inglaterra	5
Curso Internacional de técnicas de salvamento y socorros	Brasil	1
Curso Internacional de Rescate canino en Catástrofes Método ARCON	Ecuador	2
Curso de Incendios en Edificios de gran altura y Rescate en incendios	Estados Unidos	14
	5 Actividades	24

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico

Capacitación coordinada en otras entidades

Cuadro 13. Relación Capacitaciones de Bomberos en el exterior

CURSO	No Cursos	Entidad que desarrolla	No de participantes COOB
SCI INTERMEDIO	2	Cruz Roja / UEL Gobierno	4
EDAN	4	Cruz Roja / UEL Gobierno	14
BAGER	1	Cruz Roja / UEL Gobierno	12
CRECL	3	Cruz Roja / UEL Gobierno	5
PRIMAP	1	Cruz Roja - DPAAE	1
BREC	1	Cruz Roja / UEL Gobierno	5
TOTAL			41

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico

3.4 Procesos de capacitación desarrollados con el apoyo de Instructores de Bomberos a otras entidades

Cuadro 14. Relación Capacitaciones de Bomberos a otras entidades

Curso	Entidad a apoyar	No de participantes	Instructores COBB
Curso de Rescate en Estructuras Colapsadas nivel Liviano	Cruz Roja Seccional Boyacá	23	4
Sistema Comando de Incidentes Básico	Cormacarena	24	2



Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos	Cormacarena	24	2
Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos	Coca Cola	24	2
Investigación de Incendios ATF	ATF	28	2
Seguridad y Prevención contra Incendios	Bomberos de Honduras	10	8
Bomberos I y II	Bomberos Voluntarios de Ricaurte	48	10
Bomberos I y II	Bomberos Voluntarios Bogotá	22	21
TOTAL		203	51

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico

Se desarrollo capacitación a Bomberos Voluntarios de Ricaurte en Bombero nivel I y II según lo establecido por el Reglamento General Administrativo, Operativo y Técnico del Sistema Nacional de Bomberos de Colombia. Fueron 48 participantes divididos en dos grupos. Esta capacitación se suspendió para dar inicio al entrenamiento a Bomberos Voluntarios de Bogotá. Al grupo de Ricaurte sólo se les certifica Bombero I.

El Grupo de Bomberos Voluntarios de Bogotá se encuentra al momento en proceso de capacitación. Han cumplido con los objetivos de los cursos OFDA de PRIMAP y Sistema Comando de Incidentes básico; Los cursos CBF y Soporte básico de Vida están pendientes de las evaluaciones finales para su certificación.

Capacitación a aspirantes

Se culmina el proceso de capacitación de los cursos 33 y 34 de Bombero Estructural (desde el 2 de febrero hasta el 6 de marzo). En esta segunda fase además de los cursos de la oferta OFDA se desarrollan otros temas especializados.

Cuadro 15. Relación Capacitaciones aspirantes

CURSO	GRUPO	PARTICIPANTES
Búsqueda y Rescate en estructuras Colapsadas Nivel Liviano	Curso 33	24
Búsqueda y Rescate en estructuras Colapsadas Nivel Liviano	Curso 34	28
Curso de Bombero Forestal	Curso 34	28
Operador de Máquina Bomba	Curso 34	28
Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos	Curso 34	28
Soporte Básico de Vida	Curso 34	28

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico



Diseño de nuevos módulos de capacitación y actualización de los existentes

Se realizó el diseño de nuevos módulos de capacitación y se realizó la respectiva actualización de los módulos existentes, con el fin de continuar mejorando los procesos de capacitación de la UAECOB.

- Diseño del módulo de manejo de emergencias en Estaciones de servicio dirigido a personal administrativo, jefes de zona e Isleros.
- Diseño del curso Seguridad y Prevención contra Incendios. Dirigido a Bomberos que desarrollan procesos de Inspecciones Técnicas. (Bomberos de Honduras)
- Revisión y corrección del curso para Bomberitos. Se actualizan las lecciones y se anexan nuevas actividades para los niños.
- Elaboración y presentación de la propuesta para el diseño del curso de Manejo de Máquina Bomba. Se incluyó la parte de conducción. Dirigido a Bomberos para prepararse como maquinistas.
- Se actualizaron y modificaron los módulos de evacuación y teoría del fuego.
- Se generaron las guías de ejercicios para los simuladores de extintores.
- Se diseñaron 2 nuevos módulos para la capacitación de los polvoreros.
- Elaboración de propuesta para el diseño del curso de trabajo seguro en alturas.
- Diseño del curso de Incendios en recintos cerrados.
- Revisión de los contenidos del curso de Bomberitos.
- Se encuentran en desarrollo los módulos de Riesgo eléctrico y comportamiento de las estructuras en incendios para el curso de Bombero nivel I y II.

2.1. ATENCION DE INCENDIOS, EMERGENCIAS CONEXAS E INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS

El proceso de atención de incendios, emergencias conexas e incidentes con materiales peligrosos se encuentra a cargo de la Subdirección Operativa, la cual tiene entre otras, las funciones de desarrollar actividades de salvamento y rescate como primer responsable en superficies acuáticas, terrestres, de altura, subterráneas y demás situaciones de emergencia que se presenten, atender oportunamente los incendios, emergencias y calamidades conexas, responder y atender eficazmente los requerimientos en materia de emergencias que realice la comunidad, coordinar programas encaminados al adecuado estado de preparación física y adiestramiento del personal y efectuar el seguimiento y evaluación a todos los procedimientos y protocolos operativos de atención de emergencias.

En este macroproceso misional se tienen adoptados cuatro principales procesos en su orden:

- Operativos Generales,
- Atención de Incendios,

- Comunicaciones en emergencias,
- Atenciones en Emergencias.

2.2.1. Operativos Generales

Con el fin de mejorar la respuesta en la atención de incidentes se han venido generando directrices por parte de la Subdirección Operativa que garanticen la disponibilidad permanente de los recursos humanos y físicos definidos en la estandarización de acuerdo con los niveles de intervención y la seguridad del personal antes, durante y después de los incidentes, entre estas directrices se destacan:

- Asignación de puestos de avanzada en puntos estratégicos durante las horas pico o las temporadas que implican aumento en la movilización de vehículos en la ciudad, plan retorno por temporadas de vacaciones o puentes festivos.
- Estudio técnico para reasignar las jurisdicciones que atienden las 17 estaciones que busca disminuir los tiempos de respuesta en la atención de los incidentes.
- Estandarización y socialización de los formatos del proceso, incluyendo los definidos en el SCI para capturar la información necesaria que permita el análisis de la misma y la toma de decisiones adecuadas.
- Revisión diaria de los equipos de protección personal, protección respiratoria, herramientas y accesorios a partir de listas de chequeo estandarizadas que permiten la toma de decisiones para la reposición y adquisición de los faltantes en tiempo oportuno.
- Definición de parámetros claros para el otorgamiento de vacaciones, permisos y licencias que se otorgan al personal operativo con el fin de no afectar la disponibilidad permanente de personal y de mantener unidad de criterio en los cuatro Distritos.
- Con el propósito de enfatizar en la seguridad del personal operativo, se generó un instructivo de responsabilidades que ha permitido la realización de actividades previas para mejorar la seguridad durante la operación y el cumplimiento de las acciones necesarias por cada uno de los responsables durante la emergencia, para este fin se asigna un oficial de seguridad permanente por distrito que realiza actividades tales como la revisión permanente del estado de los equipos de protección personal y respiratoria, evaluación de situaciones peligrosas e inseguras que se puedan presentar antes o durante la operación.
- Auditoria permanente a los contratos de mantenimiento de equipo menor y automotor por parte de la coordinación logística que permitieron mejorar los tiempos de entrega de los equipos cuando se les efectúa los mantenimientos preventivos y correctivos.



- Como soporte a las actividades de la Subdirección de Gestión de Riesgo, el personal operativo acompañó en ferias ciudadanas, en inspecciones técnicas, en aglomeraciones, en capacitaciones a la comunidad, en revisiones técnicas a centros comerciales, entre otros.

2.2.2. Atención de Incendios

En la vigencia 2009 se atendieron 2.604 incendios en las 17 localidades de la Ciudad. A continuación se relaciona el comportamiento mensual, por tipo y nivel de complejidad.

Cuadro 16. Consolidado de Incendios Atendidos por la UAECOB en 2009

Año 2009	Incendios Estructurales				Incendios Vehiculares				Incendios Forestales				Total Incendios
	POR COMPLEJIDAD			Sub-Incendios Estructurales	POR COMPLEJIDAD			Sub-Incendios Vehiculares	POR COMPLEJIDAD			Subtotal Incendios Forestales	
	BAJA	MEDIA	ALTA		BAJA	MEDIA	ALTA		QUEMAS	CONATOS	INCENDIOS		
Enero	78	0	1	79	28	0	0	28	39	13	0	52	159
Febrero	52	6	1	59	12	0	0	12	53	15	2	70	141
Marzo	41	3	1	45	22	0	0	22	49	13	0	62	129
Abril	47	6	2	55	31	0	0	31	28	9	0	37	123
Mayo	77	0	0	77	18	0	0	18	76	24	4	104	199
Junio	58	5	1	64	21	0	0	21	88	17	1	106	191
Julio	51	5	1	57	28	0	0	28	83	15	1	99	184
Agosto	53	6	0	59	24	0	0	24	183	25	4	212	295
Septiembre	64	2	1	67	29	0	0	29	294	64	12	370	466
Octubre	54	0	0	54	30	0	0	30	154	37	7	198	282
Noviembre	63	0	0	63	25	0	0	25	20	13	2	35	123
Diciembre	97	0	0	97	38	0	0	38	86	75	16	177	312
Total Ene-Dic	735	33	8	776	306	0	0	306	1.153	320	49	1.522	2.604

Fuente: Subdirección Gestión del Riesgo – Centro Académico

En 2009 se atendieron emergencias relacionadas con incendios de alta complejidad como:

- Incendio el Amparo, bodega de reciclaje con componente solidó, con exposición de viviendas cercanas,
- Incendio Edificio Labrador
- Incendio plaza de mercado del Restrepo la cual se atención de acuerdo con el acuerdo operativo que se tenía establecido lo que permitió la optimización de los recursos, tiempo de respuesta y disminución del riesgo.
- Incendio tienda NIKE.
- Incendios Forestales cerros de Usaquén

El grupo de incendios forestales participó en movilización internacional en Guayaquil (Ecuador) internacional, con un grupo de 16 bomberos entrenados en incendios forestales, alcanzando el tercer puesto de la clasificación general. Igualmente se hizo la movilización nacional en Cali, donde se obtuvo el segundo lugar. Se elaboró el plan de contingencia del cerro el cable. Se apoyo a la DPAE en la elaboración del Protocolo Distrital para la Atención de Incendios Forestales en Bogotá D.C. Se adquirieron recursos técnicos para el apoyo y la atención de emergencias forestales.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial

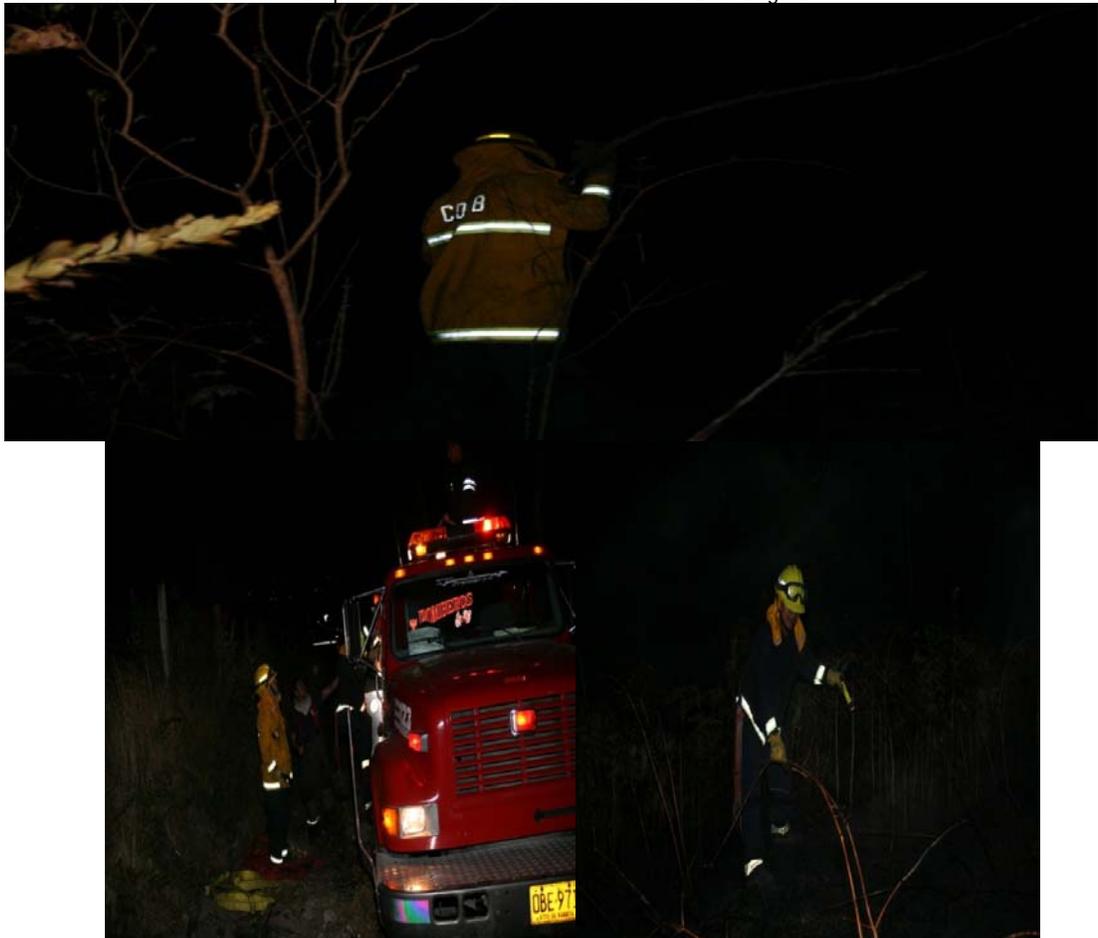
Cuerpo Oficial
de Bomberos

Foto 6. Atención incendio del Cuerpo Oficial de Bomberos en tiendas NIKE en Bogotá



Fuente: Oficina de prensa UAECOB

Foto 7. Atención incendio del Cuerpo Oficial de Bomberos en tiendas NIKE en Bogotá



Fuente: Oficina de prensa UAECOB



A partir de estos incidentes se realizaron los correspondientes casos de estudio, para el incidente de Transmilenio se desarrollo con apoyo de la Secretaria Distrital de Salud, dando como resultado la necesidad de ajustar los protocolos para entrega de pacientes y victimas mortales, igualmente el grupo de materiales peligrosos desarrollo los casos de estudio de los incidentes presentados en la bomba del Amparo, edificio el labrador y Colortex, que permitieron identificar los aspectos por mejorar dentro de los procedimientos para la adecuada respuesta de incidentes similares a estos.

2.3.4. Comunicaciones en Emergencias

Las comunicaciones en emergencias dependen de los seis canales asignados a la Unidad a través del NUSE, el cual viene siendo administrado por la Policía Nacional, este sistema presenta deficiencias que han venido siendo reportadas y gestionadas ante los responsables de la administración del sistema, actualmente se cuenta con un medio alternativo de comunicaciones a través de los Avantales, durante el primer semestre igualmente se dio al servicio de la Unidad los AVLs y el sistema de georreferenciación de las maquinas.

En el mes de Septiembre se realizo el traslado del despacho de las instalaciones que tenían asignadas en la central de Bachué de la ETB a la estación de Puente Aranda donde se adecuaron los espacios y las condiciones tecnológicas para que los radio operadores presten un servicio eficiente, así mismo se adquirieron fuentes, diademas y radios punto a punto.

2.3.4. Atenciones de Emergencias

A continuación se relacionan las atenciones a emergencia realizadas por las 17 estaciones de bomberos en cumplimiento a los compromisos con la Secretaria Distrital de Hacienda en el Presupuesto Orientado a Resultados, mediante el cual la Subdirección Operativa reporta y hace seguimiento a dos indicadores por Objetivo y a dos indicadores por Producto. A continuación se presentan los resultados obtenidos así:

✓ Por Objetivo:

OBJETIVO : Prevenir y dar respuesta efectiva a las situaciones de emergencia en Bogotá:

Cuadro 17. Consolidado comportamiento indicadores por objetivo en 2009

Ene-09	Feb-09	Mar-09	Abr-09	May-09	Jun-09	Jul-09	Ago-09	Sep-09	Oct-09	Nov-09	Dic-09	Total general
93,80%	96,22%	96,51%	97,13%	97,01%	96,21%	97,20%	98,92%	97,80%	97,07%	99,09%	98,10%	97,87%
07:51	08:03	08:37	08:02	07:56	07:41	08:07	08:02	08:34	08:15	07:13	07:52	08:02

Fuente: Subdirección Operativa



Indicador: Patrimonio Salvado

La Unidad logró superar el porcentaje del patrimonio salvado de los ciudadanos sobre el 97%, encontrando que el mes más bajo fue enero con el 93,80%, en razón a que se presentaron cuatro incidentes sobre los cuales el valor perdido fue del 100%.

Indicador: Tiempo promedio de respuesta para atender emergencias por parte del COB.

Los menores tiempos de respuesta en la atención de incidentes se observan en los meses de junio y noviembre, debido a la disminución del tráfico vehicular en la ciudad por temporada de vacaciones, lo que permite una mejor movilidad de los vehículos de emergencia. Así mismo, los distritos dos y uno tienen menores tiempos de respuesta con relación a los otros distritos.

El promedio total general muestra que el tiempo de respuesta fue de 8:02 minutos, comparado con el mismo periodo de 2008 el cual fue de 8.35 significa una disminución en un 0.62 %, lo que indica que los tiempos de respuesta no tuvieron una mejora significativa debido a los problemas de movilidad que se vienen presentando por las obras públicas que están en ejecución a lo largo de la ciudad durante el presente año.

De acuerdo con las estadísticas presentadas se puede observar que a pesar de que la Subdirección Operativa realizó acciones estratégicas para reducir tiempos de respuesta, se sobrepasó la meta propuesta principalmente por los siguientes aspectos:

- 1.) Se recibió por parte de la ciudadanía solicitudes de servicio con direcciones erradas.
- 2.) Malla vial deteriorada ocasionando los represamientos vehiculares.
- 3.) Terrenos de difícil acceso.
- 4.) Alto número de llamadas que constituyen falsas alarmas.

A pesar de que la Unidad realizó acciones estratégicas para reducir tiempos de respuesta como movilizar máquinas en puestos de avanzada, se sobrepasó la meta propuesta principalmente por los siguientes aspectos:

- 1.) Se recibió por parte de la ciudadanía solicitudes de servicio con direcciones erradas.
- 2.) Malla vial deteriorada ocasionando los represamientos vehiculares.
- 3.) Terrenos de difícil acceso.
- 4.) 5.704 falsas alarmas lo que representa el 19% del total de los servicios prestados.



✓ Por Producto

PRODUCTO: Prevención y Atención de Incendios, Explosiones y demás emergencias que se presenten en Bogotá:

Cuadro 18. Consolidado comportamiento indicadores por producto en 2009

INDICADOR	Número de personas rescatadas en emergencias atendidas	Número de emergencias atendidas por origen antrópico no intencional
Ene-09	101	2.242
Feb-09	236	2.325
Mar-09	159	2.677
Abr-09	163	2.568
May-09	155	2.662
Jun-09	188	2.306
Jul-09	181	2.395
Ago-09	447	2.424
Sep-09	92	2.671
Oct-09	230	2.690
Nov-09	318	2.326
Dic-09	127	2.475
Total	2397	29.761

Fuente: Subdirección Operativa

Indicador: Número de personas rescatadas.

En 2009 se rescataron 2.397 personas

Indicador: Número de emergencias atendidas por origen antrópico no intencional.

Como primer respondiente ante las emergencias, la UAECOB atendió 29.761 incidentes solicitados a través del NUSE. Dentro de las cuales se encuentran incendios, rescates, incidentes con materiales peligrosos, etc.

3. MACROPROCESOS DE APOYO

Los macroprocesos de apoyo, se dividen en siete y en su orden se encuentran:

Gestión del Talento Humano,
Gestión de Recursos Físicos,
Gestión Documental,



Gestión Financiera,
Atención al Público y Servicio al Ciudadano,
Gestión de Recursos tecnológicos y
Gestión Jurídica y Contractual

A continuación se describen los avances realizados en cada proceso.

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO:

La gestión del talento humano se compone de tres etapas a saber que son ingreso, permanencia y retiro, dentro de las cuales se deben adelantar todos los procesos que están debidamente adoptados por la entidad y de los cuales nos referiremos a los más importantes:

Plan Institucional de Capacitación

De acuerdo con las políticas nacionales y distritales de formación y entrenamiento para los servidores públicos se diseñó el Plan Institucional de Capacitación 2009 a través de mesas de trabajo con personal de las áreas involucradas integrando así los procesos de capacitación misional con los temas transversales de gestión y apoyo, formulados todos con base en los objetivos institucionales. Se aprobó dicho plan por la Comisión de Personal y se adoptó para la entidad a través de la Resolución No 170 de mayo de 2009.

Para el desarrollo de los temas transversales y de apoyo a la gestión que hacen parte del PIC, la Unidad suscribió un convenio interadministrativo con la Universidad Nacional de Colombia, el cual presenta los siguientes avances en cuanto a sesiones de formación desarrolladas a diciembre de 2009:

Cuadro 19. Capacitaciones realizadas bajo la cobertura del Plan de Capacitación institucional

FECHA	TALLER	PARTICIPANTES
12 de noviembre de 2009	CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	18
12 de noviembre de 2009	ADMINISTRACION TALENTO HUMANO	5
13 de noviembre de 2009	ADMINISTRACION TALENTO HUMANO	11
13 de noviembre de 2009	CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	18
14 de noviembre de 2009	CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	8
14 de noviembre de 2009	ADMINISTRACION TALENTO HUMANO	25
17 de noviembre de 2009	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	11
18 de noviembre de 2009	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	23
18 de noviembre de 2009	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	17
19 de noviembre de 2009	PLANEACION Y ORGANIZACIÓN	17
20 de noviembre de 2009	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	12
20 de noviembre de 2009	PLANEACION Y ORGANIZACIÓN	28
21 de noviembre de 2009	PLANEACION Y ORGANIZACIÓN	11
23 de noviembre de 2009	CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	14
24 de noviembre de 2009	LIDERAZGO DE EQUIPO	28
24 de noviembre de 2009	INICIATIVA Y PROACTIVIDAD	12



FECHA	TALLER	PARTICIPANTES
25 de noviembre de 2009	ADMINISTRACION TALENTO HUMANO	19
26 de noviembre de 2009	LIDERAZGO DE EQUIPO	12
26 de noviembre de 2009	DELEGACION	22
27 de noviembre de 2009	DELEGACION	8
27 de noviembre de 2009	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	15
30 de noviembre de 2009	INICIATIVA Y PROACTIVIDAD	23
30 de noviembre de 2009	NEGOCIACION Y MANEJO DE CONFLICTO	11
1 de diciembre de 2009	LIDERAZGO EN EQUIPO	7
TOTAL		375

Fuente: Subdirección de Gestión Corporativa – área Talento Humano

Gestión en Salud Ocupacional

Se efectuó una negociación con la ARP Colmena respecto a la reinversión que debe hacer a la entidad, logrando la destinación de recursos para el año 2009, dirigidos a las siguientes actividades del programa de salud ocupacional:

- Asesor Integral de Servicios: un asesor, profesional especializado en Salud Ocupacional, permanente de tiempo completo para la Unidad, que apoya y dinamiza el desarrollo de las actividades del programa.
- Asesor Integral de Servicios: profesional especializado con dedicación parcial, quien adelanta los procedimientos de trabajo seguro y análisis de tareas críticas
- Médico Especializado en Salud Ocupacional: para implementar los programas de vigilancia epidemiológica, revisión de casos médicos, evaluaciones médicas ocupacionales y seguimiento.
- Programa de Prevención y Control de Alcoholismo, Tabaquismo y Drogadicción. Asesoría técnica y suministro de pruebas.
- Asesor y facilitador para la implementación Norma OHSAS 18001
- Programa de Acondicionamiento Físico
- Acompañamiento de Ambulancia medicalizada en eventos de capacitación o entrenamientos que impliquen alto riesgo
- Mesa Laboral con la ARP Colmena, para realizar el seguimiento a los casos de enfermedad profesional y/o accidentes de trabajo ocurridos en la Unidad, con el fin de establecer el estado de los mismos y las acciones recomendadas.

De esta manera logramos adelantar el siguiente subprograma de Medicina Preventiva y del Trabajo:

Cuadro 20. Desarrollo del Programa de Salud Ocupacional

Actividad	Productos / Resultados
Profesiograma	Se actualizó el profesiograma, con el fin de identificar los exámenes médicos ocupacionales, vacunas y demás requerimientos de cada uno de los cargos, de acuerdo con las actividades que desarrollan los servidores públicos.



Actividad	Productos / Resultados																																				
Programas de Vigilancia Epidemiológica	PVE Grupo Salvamento Acuático Exámenes médicos a 26 integrantes del grupo																																				
	PVE Riesgo Biológico																																				
	PVE Riesgo Ergonómico																																				
	PVE Prevención Consumo de sustancias psicoactivas Sensibilización a 249 servidores públicos en 15 estaciones, central de radio y sede administrativa Se suscribió el consentimiento informado de todos los oficiales y se practicaron 31 pruebas de alcoholemia.																																				
	PVE Factores de Riesgo Psicosocial 124 sesiones de terapia individual 2 sesiones de terapia grupal 51 personas atendidas en terapia individual entre servidores públicos, contratistas y familiares Sensibilización sobre el programa a 249 servidores públicos en 15 estaciones, central de radio y sede administrativa																																				
Acondicionamiento Físico	1965 horas durante el año 327 promedio de participantes por mes																																				
	Acondicionamiento cardio Fisioterapia (clínica del dolor) Rutinas en gimnasio Relajación mediante terapias manual, asistida y electroterapia Kickboxing, body combat, self defense																																				
Capacitación	<table border="1" data-bbox="673 1188 1474 1696"> <thead> <tr> <th data-bbox="673 1188 889 1266">Estación</th> <th data-bbox="889 1188 1101 1266">Participantes</th> <th data-bbox="1101 1188 1295 1266">Estación</th> <th data-bbox="1295 1188 1474 1266">Participantes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="673 1266 889 1318">Central</td> <td data-bbox="889 1266 1101 1318">7</td> <td data-bbox="1101 1266 1295 1318">Marichuela</td> <td data-bbox="1295 1266 1474 1318">12</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1318 889 1371">Restrepo</td> <td data-bbox="889 1318 1101 1371">16</td> <td data-bbox="1101 1318 1295 1371">Candelaria</td> <td data-bbox="1295 1318 1474 1371">7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1371 889 1423">Puente Aranda</td> <td data-bbox="889 1371 1101 1423">14</td> <td data-bbox="1101 1371 1295 1423">Caobos</td> <td data-bbox="1295 1371 1474 1423">27</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1423 889 1476">Kennedy</td> <td data-bbox="889 1423 1101 1476">15</td> <td data-bbox="1101 1423 1295 1476">San José de B.</td> <td data-bbox="1295 1423 1474 1476">11</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1476 889 1528">Fontibón</td> <td data-bbox="889 1476 1101 1528">16</td> <td data-bbox="1101 1476 1295 1528">Garcés Navas</td> <td data-bbox="1295 1476 1474 1528">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1528 889 1581">Ferias</td> <td data-bbox="889 1528 1101 1581">18</td> <td data-bbox="1101 1528 1295 1581">Venecia</td> <td data-bbox="1295 1528 1474 1581">11</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1581 889 1633">Bosa</td> <td data-bbox="889 1581 1101 1633">16</td> <td data-bbox="1101 1581 1295 1633">Centro Histórico</td> <td data-bbox="1295 1581 1474 1633">13</td> </tr> <tr> <td data-bbox="673 1633 889 1696">Bellavista</td> <td data-bbox="889 1633 1101 1696">4</td> <td data-bbox="1101 1633 1295 1696">Total</td> <td data-bbox="1295 1633 1474 1696">193</td> </tr> </tbody> </table>	Estación	Participantes	Estación	Participantes	Central	7	Marichuela	12	Restrepo	16	Candelaria	7	Puente Aranda	14	Caobos	27	Kennedy	15	San José de B.	11	Fontibón	16	Garcés Navas	6	Ferias	18	Venecia	11	Bosa	16	Centro Histórico	13	Bellavista	4	Total	193
	Estación	Participantes	Estación	Participantes																																	
	Central	7	Marichuela	12																																	
	Restrepo	16	Candelaria	7																																	
	Puente Aranda	14	Caobos	27																																	
	Kennedy	15	San José de B.	11																																	
	Fontibón	16	Garcés Navas	6																																	
	Ferias	18	Venecia	11																																	
	Bosa	16	Centro Histórico	13																																	
	Bellavista	4	Total	193																																	
Temas: Sistema General de Riesgos Profesionales AH1N1 y prevención de accidentes de trabajo																																					
Atención Psicológica	1 Psicóloga y consultorio particular																																				



Actividad	Productos / Resultados
	49 personas entre servidores públicos y familiares 94 sesiones
1ra. Semana Salud Ocupacional Administrativa Sede	Examen Seno : 33 Jornada Ergonomía : 82 Jornada Relajación cervicodorsal: 50 Sensibilización psicosocial: 7 Charla Estilos de pensamiento y liderazgo: 10
Consultorio Ocupacional Salud	Dotado con el fin de brindar las condiciones adecuadas para el desarrollo de los PVE, revisión de casos médicos, evaluaciones médicas ocupacionales y seguimiento médico.
Prevención AH1N1	Adquisición y distribución elementos de protección: guantes, tapabocas y jabón antibacterial y se gestionó la adquisición de dispensadores de jabón
Exámenes Médicos Ocupacionales y vacunación	30 exámenes ocupacionales participantes en curso de trabajo seguro en alturas Se suscribió el contrato para exámenes de ingreso, periódicos y de egreso y vacunación También se realizaron los exámenes médicos al equipo de buzos.
Análisis de Puestos de Trabajo	5 por solicitud de las EPS en el proceso de calificación de origen de patologías

Fuente: Subdirección de Gestión Corporativa – área Talento Humano

También se logro adelantar el Subprograma de Higiene y Seguridad Industrial:

Cuadro 20. Desarrollo del Programa de Seguridad Industrial

Actividad	Productos / Resultados
Panoramas de Riesgo	Actualización de los panoramas de riesgo de 15 estaciones y la sede administrativa
Análisis de Tareas Críticas y/o Trabajo Seguro	Se realizó la versión 1 del Análisis de Tareas Críticas para las operaciones de: Rescate subacuático Rescate vehicular Incendio estructural
Planes de Emergencia	Formulación de planes de emergencia versión 0 de las estaciones de Chapinero, Central, Restrepo, Fontibón, Bosa, Candelaria, Marichuela, Suba, Caobos, San José de Bavaria, Garcés Navas, Venecia, Centro Histórico y sede administrativa. La información está en proceso de validación en campo para obtener la versión definitiva. Pendientes: Ferias y Puente Aranda
Investigación de Incidentes de	Resoluciones 077, 233 y 368 de 2009 conformando los equipos de investigación de incidentes de acuerdo con la Resolución 1421 de 2007 Min Protección Implementación de base de datos para seguimiento a incidentes de trabajo



Trabajo	Capacitación a integrantes de equipos de investigación : 29 personas Actualización del procedimiento reporte e investigación de incidentes Socialización del procedimiento en 12 Estaciones Investigación de 12 incidentes
---------	--

Fuente: Subdirección de Gestión Corporativa – área Talento Humano

Plan Anual de Bienestar:

Teniendo en cuenta que el sistema de turnos de 24 horas de trabajo por 24 horas de descanso inciden de manera importante en las relaciones familiares de los bomberos, se decidió, en la medida en que los recursos lo permitieran, involucrar y permitir la participación de la familia en las actividades de bienestar, por lo cual se adoptó el plan de bienestar denominado “Estrechando lazos”, las actividades se desarrollaron en dos núcleos así:

Actividades dirigidas a la familia: Desarrollo de actividades enmarcadas en un programa de Bienestar para el trabajador y su familia, que involucra aspectos que contribuyan al mejoramiento y crecimiento personal y fortalezca las relaciones familiares y de convivencia. Con participación voluntaria e inscripción previa, de acuerdo con las preferencias de los funcionarios. Involucra el desarrollo y mejoramiento de habilidades a nivel personal y familiar.

Cuadro 21. . Actividades dirigidas a la familia

Actividad	Fecha	Número de participantes
Día del Niño	25 de abril	414
Taller Pintura	16 de mayo	22
Vacaciones Recreativas	Junio y diciembre de 2009.	167
Día de la Familia	12 y 19 de septiembre	700
Bonos Navideños	Diciembre	410
Novenas	Diciembre 2009	1 estación por Distrito y sede administrativa

Fuente: Subdirección de Gestión Corporativa – área Talento Humano



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

Actividades de Reconocimiento: Reconocimiento y motivación a los funcionarios en el desarrollo de su labor.

Cuadro 22. Actividades de Reconocimiento

Actividad	Fecha	Número de participantes
Día de la Mujer	9 de marzo	25
Día de la secretaria (DASC)	24 de Abril	7
Aniversario de la Institución	14 y 15 de mayo	Todo el personal
Día del conductor (DASC)	junio	2
Día del amor y la amistad sede administrativa	30 septiembre	60
Día del Bombero	4 Octubre	Todo el personal uniformado
Detalle de Cumpleaños	permanente	Todo el personal de planta
Homenaje a Pensionados	Junio y Diciembre de 2009	12 servidores públicos y sus familias
Reconocimiento al servidor Público y su familia	18 y 19 de Diciembre	840
Cenas navidad y fin de año	24 y 31 de Diciembre	450

Fuente: Subdirección de Gestión Corporativa – área Talento Humano

Cuadro 23. Ejecución de actividades de bienestar en 2008.

Tema	Actividades	Recursos
BIENESTAR	FAMILIA: Vacaciones recreativas, bonos Navideños FUNCIONARIO: Día de la secretaria, de la mujer, del bombero, reconocimiento al servidor público, conformación, taller de prepensionados DEPORTIVAS: Entrenamiento de las selecciones de fútbol y volleyball, apoyo a la participación en la media maratón, carrera de la mujer	317.710.037
CAPACITACION	Programa de capacitación en cultura organizacional y habilidades gerenciales.	187.695.900
SALUD OCUPACIONAL	Programa de acondicionamiento físico, evaluaciones médicas ocupacionales y el programa de riesgo psicosocial (prevención e intervención en crisis talleres grupales e individuales, primeros auxilios psicológicos, fortalecimiento de actitudes comportamentales e intervención psicológica personalizada)	178.484.329
DOTACION	Se definió un nuevo uniforme de uso diario para el personal operativo. Adquisición de insignias, identificadores y presillas.	369.358.616

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – Área de Talento Humano



Nómina:

Se realizaron los pagos de nómina y aportes parafiscales de forma oportuna de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital de Hacienda.

A través del SIAP se han venido optimizando recursos y procedimientos como son la generación de reportes físicos y en archivo plano que ayudan en la agilización para la presentación de informes y requerimientos de los funcionarios tales como certificaciones laborales de personal activo, comunicación y resolución de vacaciones, permisos otorgados por el Decreto 1950/1973, oficio de autorización de cesantías parciales y definitivas para el sistema de liquidación anual (FNA y fondos privados), reportes en medio magnético de descuentos a las diferentes entidades que requieran el listado del personal afiliado o que se le realiza un descuento, registrar de forma manual la información de IBC para la liquidación de las incapacidades de acuerdo a la fecha de inicio de la novedad.

Se gestionó la instalación del programa en todos los equipos del área de talento humano, la capacitación a todos los integrantes sobre el manejo del mismo y la asignación de usuarios y perfiles de acuerdo con las necesidades a cada uno.

En la implementación del Sistema de Administración de Personal PERNO, se realizaron actividades de presentación e incorporación de algunas novedades para la exploración y familiarización con los módulos de creación de terceros e incorporación de actos administrativos, con la finalidad de establecer necesidades iniciales en dicho sistema.

Entre los meses marzo y septiembre de 2009 se realizaron mesas de trabajo semanales con el Grupo de Tecnología, para familiarizar al personal con los temas inherentes a nómina como son liquidaciones, incorporaciones, etc.

Dentro de su labor se tramitaron y se elaboraron los respectivos actos de las situaciones administrativas y reconocimiento de factores salariales de los funcionarios, como son:

Cuadro 24. Relación de actuaciones en Talento Humano en el 2009.

CONCEPTO	ACUMULADO
Apertura historias laborales	5
Certificaciones	1234
Certificados para pensión	36
Cesantías parcial/retroactividad	192
Comisiones	58
Encargos	230
Incapacidades	473
Ingresos y retenciones	485
Juzgados	27
Licencias	11
Montos cesantías	40



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

CONCEPTO	ACUMULADO
Permisos	446
Prima técnica	6
Retiros	30
Suspensiones - sanciones	3
Traslados	269
Vacaciones	453
TOTAL	3.998

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – Área de Talento Humano

Control Disciplinario

Teniendo en cuenta el número de Procesos que se venían tramitando en el 2008 y los correspondientes a la Vigencia 2009, se encuentran en curso un total de 171 Procesos Disciplinarios, cuyo estado procesal se detalla a continuación:

Cuadro 25. Relación de actuaciones disciplinarias en 2009.

INDAGACIÓN PRELIMINAR	126
INVESTIGACION DISCIPLINARIA	38
FORMULACION DE CARGOS	5
TRÁMITE VERBAL	2

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa – Área Control Interno Disciplinario

En la presente vigencia, se han concluido 32 Procesos de los cuales se ha producido Archivo Definitivo en 29, Fallos Absolutorios 1, Fallos Sancionatorios 2; de igual forma se han realizado 14 Autos Inhibitorios, a la fecha se han expedido 260 Autos.

Gestión de Recursos Físicos

Infraestructura

El área de infraestructura se desarrolla en dos componentes: obras nuevas e infraestructura existente, donde para el primero, en el plan de desarrollo Bogotá Positiva, se tiene proyectada la construcción de Cuatro (4) nuevas plantas físicas para Estaciones de Bomberos, 3 de reposición y 1 nueva las cuales se deben adelantar con parámetros constructivos establecidos en los estándares de construcción de la UAECOB, establecidas en el Plan Maestro de Seguridad Defensa y Justicia, Decreto 563 de 2007, que en general permiten ampliar la cobertura del sistema en condiciones de calidad y eficiencia en la ciudad. Y la construcción de un (1) edificio de Comando y la Sala de Crisis Distrital de acuerdo con las exigencias programáticas y de especificaciones propias para estos equipamientos. La gestión y trámite para la legalización urbanística de las existentes.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

El segundo componente general es el que agrupa en primer término el garantizar la adecuación y/o mantenimiento físico de la infraestructura de las estaciones actuales.

Para adelantar el proyecto de infraestructura fue necesario realizar todas las gestiones, estudios y trámites requeridos para la modificación del Plan Maestro de Equipamientos de Seguridad, Defensa y Justicia, que se concretó mediante el Decreto No. 132 de 2009, que modificó las áreas mínimas de los lotes y la obligación de la cesiones del 8% a proyectos ya desarrollados. Así mismo mediante resolución 1311 de 23 de junio de 2009 se obtuvo el Plan de regularización y manejo del proyecto del comando y sala de crisis norma urbanística necesaria para la ejecución del proyecto.

Componente Construcción de Obras Nuevas

Este componente tiene como Meta construir 4 nuevas plantas físicas para Estaciones de Bomberos y Un (1) Comando y Sala de Crisis con una asignación presupuestal total de \$44.794.439.583 (incluye obras e Interventoría) para el periodo 2008-2012.

Las estaciones programadas a construir en su orden son:

- Estación Kennedy en la localidad de Kennedy. Incluye el centro de entrenamiento acuático. Se desarrolla sobre el predio existente a manera de construcción total.
- Estación Bellavista de la localidad de San Cristóbal. se considera una obra nueva motivada en reubicación total.
- Estación de Fontibón en la localidad de Fontibón se considera una obra nueva motivada en reubicación total.
- Estación Usaquén en la localidad de Usaquén este proceso no se ha iniciado, pese a ser una meta del Plan de Desarrollo.
- Comando y Sala de Crisis del Distrito en la localidad de Puente Aranda mediante el uso parcial del predio disponible donde está ubicada la estación de Puente Aranda.

Adicionalmente se cuenta con recursos del plan de desarrollo Bogotá sin Indiferencia para la construcción de la Estación San José de Bavaria.

La duración de la construcción de una planta física de Estación de Bomberos es en promedio entre 10 y 14 meses; y para el Comando y Sala de Crisis se estima en 18 meses. Dado que superan la ejecución en una vigencia, este proyecto tiene en su asignación presupuestal recursos de vigencias futuras.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

➤ Estación San José de Bavaria

En 2009, se logró la expedición de la licencia de urbanismo y construcción, que permitió el inicio de la ejecución de la obra.

El avance de la obra acumulado a fecha de este informe es del 53%, su desarrollo y desempeño ha estado asociado en su parte inicial directamente a la definición de algunos asuntos relacionados con la coordinación de diseños y definiciones de consultoría que son y hacen parte de la ruta crítica del proyecto. En igual sentido los fabricantes de estructura metálica y GRC son fuente de dependencia total en el cronograma por el tipo de proyecto. Por tal motivo se hizo necesario otorgar una prórroga a fecha de la terminación del contrato para el día 17 de Febrero de 2010.

El proyecto cuenta con la interventoría de la firma PAYC S.A.

foto 8. Panorámica construcción estación



Fuente: Subdirección Gestión Corporativa

Para dar cumplimiento a los compromisos urbanísticos contraídos en la licencia de urbanismo y para estudios complementarios para la ejecución del proyecto se contrataron el diseño y aprobación de los compromisos especiales con la EAAB, para Los permisos ambientales y forestales de la tala de árboles se contrato las fichas e inventario forestal, y la implementación y actualización tecnológica eléctrica e hidráulica.



➤ Estación Kennedy

Los Estudios y Diseños para la Estación Kennedy se encuentran con un avance ponderado del 95%. Se obtuvo la aprobación de la licencia de construcción (LC 09-2-0570). Actualmente se realizan los últimos ajustes a los estudios y diseños.

Para la contratación de la construcción se llevó a cabo la licitación pública No. 029 sobre la cual se recibieron y evaluaron 17 propuestas y al final fue seleccionada la Unión Temporal Obras RC por un valor de \$8.531.893.123.

Se debe resaltar que entre el valor sugerido por la consultoría en un principio (\$11.146.933.694), sobre el cual se solicitó su revisión y ajuste por parte del consultor se llegó a \$9.790.947.313 y el valor final de adjudicación gracias la gestión de revisión y ajuste al mercado por parte del UAECOB se disminuyó la partida estimada en \$1.259.054.190 sobre el valor final dado por el consultor.

Para el control de este contrato, mediante concurso abierto de meritos No. 052 se seleccionó como firma Interventora al Consorcio Gutiérrez Díaz – Gómez Cajiao.

Foto 9. Render Perspectiva Exterior futura Estación Kennedy



Fuente: Subdirección Gestión Corporativa

➤ Estación de Fontibón:

Para la construcción de la Estación de Bomberos de Fontibón se obtuvo la licencia de construcción (Resolución 09-3-0437) y se encuentra en proceso de ajuste de la red contraincendios y otros temas menores. La Unidad realizó todas las gestiones en orden a lograr que el Confis y las Secretarías de Hacienda y de Planeación aprobaran vigencias futuras por cinco mil millones para la contratación de la construcción de esta estación; sin embargo dado que el Concejo de Bogotá no aprobó el proyecto de presupuesto y que este se expidió por decreto las vigencias futuras no surtieron su trámite ante el Concejo por lo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

que hoy no se cuenta con este recurso. La unidad continuara adelantando todas las gestiones presupuestales para la consolidación de este proyecto.

Foto 10. Render Estación Fontibón desde la calle 22 hacia el oriente



Fuente: Subdirección Gestión Corporativa

➤ Estación Bellavista

Los Estudios y Diseños de la Estación Bellavista, se encuentran adelantados en un 65% de avance ponderado y se encuentra radicado en la Curaduría.

Foto 11. Render Estación Bellavista Esquina nor-oriental



Fuente: Subdirección Gestión Corporativa



➤ Comando y Sala de Crisis

Los Estudios y Diseños del Comando y Sala de Crisis se encuentran en un 90% de ejecución y se encuentran en liquidación de cargo variable de curaduría la licencia respectiva.

Continuando con la gestión de optimización de los recursos sin disminución de la calidad, se debe resaltar que entre el valor sugerido por la consultoría (\$17.197.948.858=) y el valor final del presupuesto ajustado gracias a la gestión de revisión y verificación con el mercado por parte del UAECOB (\$15.775.095.909=) se disminuyó el presupuesto estimado en \$1.422.852.949=

Para la construcción del edificio de comando y sala de crisis la UAECOB, ante la demora de la obtención de la licencia de construcción y teniendo en cuenta que el Concejo de Bogotá había aprobado vigencias futuras para la construcción de este equipamiento, la UAECOB contrató la Gerencia integral e Interventoría para la construcción del comando y sala de crisis distrital por valor de \$16.700.000.000, de esta manera se aseguró y garantizó la construcción de este importante proyecto el cual se estima tenga una duración total de 18 meses.

Foto 12. Render Panorámica del complejo Comando y Sala de Crisis



Fuente: Subdirección Gestión Corporativa



Sala de Crisis

Este equipamiento va más allá de una edificación resistente a un evento sísmico. Se trata de un equipamiento líder en tecnología para el manejo de grandes eventos. Estas condiciones determinan que el equipamiento debe ser una edificación capaz de operar cuando todos los sistemas de la ciudad fallen.

Por tal motivo este equipamiento cuenta con Tecnología de redundancia, esto garantiza la conectividad (telecomunicaciones) institucional en la ciudad y la comunicación con los demás entes territoriales y organizaciones nacionales, autonomía que garantiza el abastecimiento de energía y agua durante un periodo de siete días, la operatividad de este sistema en la medida que se facilitan los espacios para la convergencia de los actores que conforman el sistema (SDPAE).

Componente general garantizar la adecuación física

➤ Mantenimiento, adecuación y mejoras

Se realizó la instalación de 8 puestos de trabajo en las dependencias de la UAECOB para procurar un espacio adecuado para el equipo auditor de la Contraloría de Bogotá.

Durante este periodo, se realizó un mantenimiento prioritario especializado de la Central de Radio de la UAECOB ubicado en la Estación de Puente Aranda.

Por emergencia se contrató la reparación de la cubierta de la Estación de Ferias.

De igual manera, se realizó el proceso de selección para el suministro de materiales para la pintura de las estaciones.

Entre junio y Agosto de 2009 se realizó el proceso de licitación para la contratación del mantenimiento preventivo y correctivo y de Mejoras de las Instalaciones de las Dependencias de la UAECOB por un valor de \$334.500.000. A la fecha del presente informe presenta un avance acumulado de ejecución 57.12%. De acuerdo con lo anterior, se realizó una programación general para la realización de las actividades de mantenimiento en cada una de las estaciones, de las cuales a la fecha se han intervenido B1 Chapinero, B2 Central, B3 Sur, B4 Puente Aranda, B7 Ferias, B11 Candelaria, B13 Caobos Salazar, B15 Garcés Navas, B16 Venecia y la Academia.

También se cuenta con mantenimiento preventivo y correctivo a los gasodomésticos y mantenimiento preventivo a las lavadoras y secadoras industriales instaladas en las estaciones.

A continuación se presenta una breve descripción de los trabajos adelantados en las estaciones:



B1. Chapinero

Las intervenciones en general obedecen a revisión del sistema eléctrico de la estación, revisión del sistema hidráulico y sanitario de la estación, revisión general de cubiertas, cambio de vidrios rotos, reubicación de rejas de seguridad en bodega de logística, reparación de divisiones de baños y cielorrasos. En cuanto al PIGA se realizó insonorización de la guardia y cambio de algunas griferías que presentaban fugas para reducir el consumo.

B2. Central

Las intervenciones en general obedecen a revisión del sistema eléctrico de la estación, revisión del sistema hidráulico y sanitario de la estación, revisión general de cubiertas, cambio de vidrios rotos, reparación de cielorrasos. Se realizó mantenimiento general del portón principal.

En cuanto al PIGA se realizó insonorización de la guardia y de los alojamientos de primer y segundo piso que colindan con la vía pública, cambio de algunas griferías que presentaban fugas para reducir el consumo.

Adicionalmente se adecuaron los alojamientos para los Subcomandantes de Distrito

B3. Sur

Se encuentra en intervención, se han realizado actividades de revisión sistema eléctrico, revisión sistema hidráulico y sanitario, revisión de cubiertas, construcción de cuarto para zona de lavadora y secadora industrial, resanes generales en sala de máquinas, instalación de topellantas.

B4. Puente Aranda

La intervención más importante es la adecuación de los alojamientos de bomberos, pues se quitaron algunas divisiones internas y se aumentó el área libre interna para bienestar del personal.

Se realizó revisión del sistema eléctrico, del sistema hidráulico y sanitario, se corrigieron algunas fugas en aparatos sanitarios, se revisó toda la cubierta, se corrigieron humedades en la zona de comedor, se realizó mantenimiento a los cielorrasos.

B7. Ferias

Las intervenciones realizadas fueron mantenimiento general del sistema hidráulico y sanitario, cambio de malla de cerramiento de la cancha deportiva, pintura general del cerramiento, mantenimiento general de la guardia por retiro de enchape en madera,



resanes generales por humedades, cambio de teja tipo canaleta, mantenimiento limpieza y desinfección de tanques.

B8. Bosa

En la estación de Bosa se realizó arreglo en el portón principal de la sala de máquinas para permitir el ingreso de la nueva máquina, dado que por su altura no podía ingresar con el portón existente, adicionalmente se realizó todo el mantenimiento al sistema de rodamientos y se pinto completamente.

B11. Candelaria

Se están adelantando las intervenciones en la estación, correspondientes a revisión del sistema eléctrico, revisión del sistema hidráulico y sanitario, revisión general de cubiertas, construcción de baño auxiliar en la sala de máquinas, arreglo portón principal de sala de máquinas por altura, mantenimiento general del sistema de rodamientos y pintura, mantenimiento malla perimetral. Adecuación alojamiento mujeres y oficina comando, cambio de piso en la guardia, apertura de ventilación adicional en los baños de bomberos.

B13. Caobos Salazar

Se están adelantando las labores de mantenimiento en la estación, realizando las actividades de revisión del sistema eléctrico y balanceo de cargas, revisión del sistema hidráulico y sanitario, sondeo de las tuberías de desagüe, apertura de ventilaciones en baños de bomberos, cambio de aparatos hidrosanitarios en mal estado. Limpieza y revisión de cubierta.

B15. Garcés Navas

Las intervenciones en la estación incluyen mantenimiento de portón principal sala de máquinas, reparación de cielorrasos, revisión cubiertas, revisión sistema eléctrico, revisión sistema hidráulico y sanitario, resanes generales por humedades, cambio mueble de cocina, instalación de cintas antideslizantes en baños de bomberos, instalación de concertina perimetral, instalación de topellantas en sala de máquinas.

En cuanto al PIGA se instalaron vidrios insonorizados en la guardia y se hizo reposición de aparatos hidrosanitarios por fugas, para reducir consumo.

B16. VENECIA

Se están adelantando las labores de mantenimiento, que incluyen, reparación de cubierta en zona de aulas, revisión sistema eléctrico, revisión sistema hidráulico y sanitario,



montaje cubierta para equipos de línea de vida, mantenimiento muebles de cocina, mantenimiento cielorrasos y divisiones de baños, resanes generales por humedades.

Academia

La intervención en la Academia, obedeció a brindar funcionalidad a las instalaciones, dado que se tiene programado para el próximo su demolición, por lo cual, se realizó una revisión eléctrica, revisión hidráulica y sanitaria, se sondearon los aparatos sanitarios y se realizaron arreglos de cerrajería.

Adicionalmente se llevó a cabo labores de fumigación contra insectos y roedores en todas las estaciones, y se tiene programado continuar con los mantenimientos en las demás estaciones de acuerdo con la programación general.

GESTIÓN DOCUMENTAL

Se llevó a cabo una sensibilización sobre el manejo y organización de archivos de gestión dirigida a todos los funcionarios, de la cual participaron un total de 66 funcionarios, la jornada se llevo a cabo los días 7, 8 y 9 del mes de septiembre del presente año.

Se elaboró un instructivo para la elaboración y aplicación de las Tablas de Retención Documental y se elaboró una Guía para realizar la organización de los archivos de gestión.

GESTIÓN FINANCIERA

El seguimiento y control de certificados de disponibilidad y registro presupuestal se encuentran en la Subdirección de Gestión Corporativa así como la ejecución en el agregado de Gastos de Funcionamiento los rubros de Servicios Personales, Aportes Patronales y Gastos Generales.

Cuadro 26. Ejecución Presupuestal y de giros en 2009.

NOMBRE	PRESUPUESTO	COMPROMISOS	GIROS
FUNCIONAMIENTO	29.168.240.000,00	28.148.391.345,00	27.035.111.361,00
INVERSION	32.632.496.144,00	30.811.878.612,00	25.899.425.540,00
TOTAL	61.800.736.144,00	58.960.269.957,00	52.934.536.901,00
PORCENTAJE		95,40	85,65%

Fuente: Subdirección Gestión Corporativa - Área Financiera

Es importante resaltar que se disminuyeron los tiempos de expedición de certificados de disponibilidad presupuestal y de registro presupuestal, con lo cual se contribuyó a las diferentes dependencias en agilizar las gestiones contractuales.



ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO

Desde comienzos del año 2009 se iniciaron los trabajos para abrir al público la Oficina de Servicio al Ciudadano, con la adecuación del espacio, instalación de los muebles y la señalización, siguiendo las directrices dadas por la Alcaldía Mayor de Bogotá, para dar apertura a la Oficina el 02 de febrero.

Durante lo corrido del año la Oficina de Atención al ciudadano prestó el servicio a través de las siguientes actividades:

- Solicitud y entrega de Conceptos técnicos
- Radicación de Correspondencia interna y externa.
- Entrega de recibos de caja por concepto de capacitaciones y aglomeraciones.
- Atención de quejas y reclamos.
- Medición de la satisfacción del usuario.

3.1. Gestión Jurídica y Contractual

Los procesos de gestión jurídica y contractual se encuentran a cargo del Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la Unidad,

❖ Proceso - Contratación

En desarrollo de los mismos se avanzó de la siguiente manera. Se proporcionó información diaria sobre procesos de contratación a las dependencias, se envió información jurídica diaria a través de correo interno, se sugirió y logro la afiliación de Contratistas a Riesgos Profesionales – Disminución riesgos, Se realizó el apoyo jurídico personalizado a estudios previos, prepliegos y planes de acción.

A fecha 31 de diciembre del año 2009, la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos suscribió (412) contratos discriminados de la siguiente manera:

Cuadro 27. Contratos realizados en 2009.

MODALIDAD CONTRACTUAL	CANTIDAD
Contrato Prestación de servicios	282
Contrato de compraventa	80
Contrato de suministro	15
Contrato de mantenimiento	10
Contrato de arrendamiento	4
Interadministrativo y convenio	13
De Obra	3
Consultoría	3
Interventoría	2

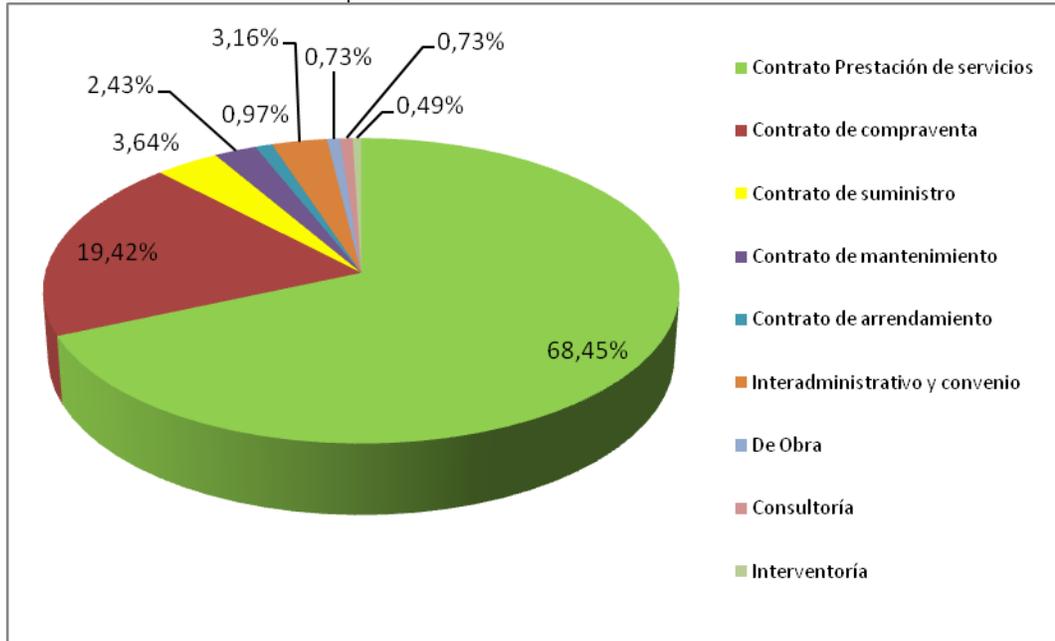


Total

412

Fuente: Oficina Asesora Jurídica

Gráfica 2. Relación de contratos suscritos por área



Fuente: Oficina Asesora Jurídica

❖ Asesoría Jurídica

En desarrollo del proceso de asesoría jurídica se tramitaron derechos de petición, tutelas, acciones populares y otros que se relacionan a continuación.

Cuadro 27. Actuaciones de la UAECOB que adelanto la Oficina Jurídica

Asistencia Jurídica Vigencia 2009	
Tutelas	7
Convenios	27
Acción de nulidad	1
Respuesta a acciones contractuales	1
Asistencia a audiencias de conciliación extrajudicial	12
Derechos de petición	720

Fuente: Oficina Asesora Jurídica

No se perdió ninguna tutela, se contestaron la totalidad de los derechos de petición dentro de los términos de ley.



3.2. Gestión de Recursos Tecnológicos

La Oficina Asesora de Planeación es la responsable de los procesos de los Sistemas de Información y tecnología de la Unidad y como tal gestiona al interior y exterior de la entidad las acciones requeridas para el normal funcionamiento de las comunicaciones tecnológicas de voz y datos, del adecuado y oportuno soporte al software y hardware y la implementación del sistema de información misional.

En aras de garantizar todos los procesos mencionados a continuación se relacionan los principales avances en la vigencia 2009 en los tres procesos principales.

Comunicaciones Voz y Datos:

A continuación se describe la gestión realizada para los procesos de Comunicaciones Voz y Datos en la vigencia en mención:

- Seguimiento a los procesos de contratación de tecnología para la entidad (Contratos de servicios de conectividad en voz y datos, mantenimientos correctivos y preventivos de la infraestructura de equipos de computo, UPS y equipos de uso ofimático a nivel general).
- Contratación de soluciones tecnológicas para la adecuación tecnológica de la Nueva Estación de San José de Bavaria, contratación de la primera fase de implementación de telefonía Volp para entidad.
- Alianzas estratégicas con ETB, Avantel, Inverser, Movistar, Procalculo Prosis, para la organización y operación tecnológica del Simulacro Internacional de Emergencias 2009.
- Organización, implementación, operación, soporte, desmonte de la infraestructura tecnológica del Simulacro Internacional de emergencias.
- Segunda fase de renovación tecnológica plataforma dispositivos Avantel destinados para la comunicación voz a voz del personal de misión crítica de la Entidad.
- Generación de la base de conocimiento de casos de incidencia.
- Soporte y participación de la entidad en el Premio Distrital de Calidad, Premio Distrital a la cultura del agua.
- Soporte y apoyo a la Central de Radio para el traslado a las nuevas instalaciones en la Estación de Puente Aranda.
- Asesoría continúa a los requerimientos relacionados con herramientas tecnológicas a las áreas que así lo requieran, para el desarrollo de proyectos especiales de la Entidad.
- Participación en la formulación del plan de inversión de la entidad vigencia 2010
- Mantenimiento y funcionamiento permanente de la plataforma tecnológica de la Sala de Crisis y de las comunicaciones de la UAECOB.
- Gestión ante la DIAN para traspaso de equipos de comunicación plataforma de radio trunkalizada análoga



Infraestructura software y hardware:

A continuación se describe la gestión realizada para los procesos de infraestructura software y hardware en la vigencia en mención:

- Solución móvil de comunicaciones. (Vehículo comando) El área de infraestructura tecnológica y comunicaciones, ha participado en el diseño, planeación y contratación para la adquisición de un moderno Centro de Comando Móvil, que cuente con tecnología de última generación en sistemas de monitoreo, cómputo, comunicaciones, control y organización en el lugar donde se genere una contingencia, un desastre o un evento masivo en la ciudad.

Dicha solución de carácter netamente tecnológico contará con ventajas como un sistema de telefonía con acceso a llamadas por VoIp, mini centro de cómputo, área para trabajo para mínimo tres (3) operadores, sistema de radiocomunicación de alto alcance (UHF, VHF y Trunkalizado), cámara de vigilancia externa con visión de 500 metros y movilidad de 350 grados, sistema de censado meteorológico; Así mismo transmisión automática, acceso a internet, sistema GPS y satelital. La unidad móvil debe permitir acceso a la plataforma del sistema de información de la UAECOB, lo que lo hace una herramienta de suma importancia en la prevención y atención de emergencias para Bogotá.

Dotación tecnológica, nueva estación San José de Bavaria: El área de infraestructura tecnológica y comunicaciones, está liderando el proceso de diseño, planeación y contratación para la dotación tecnológica (Como proyecto piloto de estación inteligente) de la nueva Estación de bomberos de San José de Bavaria; La cual contara con sistema de generación de alarmas remotas de emergencia, control de acceso, red inalámbrica de interna de datos, ambiente de telefonía VoIp, CCTV, dotación tecnológica de auditorio con video conferencia entre otros sistemas; Se firmó contrato con la ETB en el segundo semestre del año por valor de \$432.000.000.00.

Sala Crisis Fase II: Dentro del marco del proyecto de la Fase II del NUSE para la Vigencia 2009, se ha apoyado al aérea de telecomunicaciones de la Sub Dirección Operativa, para la consecución de recursos por parte del Fondo de vigilancia y seguridad ciudadana y la Secretaria de Gobierno Distrital, para la asignación de los recursos necesarios destinados hacia la dotación final de los componentes tecnológicos de control y conectividad final de de la Sala de Crisis, por video conferencia, conexión satelital, respaldo de funcionamiento eléctrico entre otras, soluciones para la operación de dicha Sala en proceso de atención y administración de grande emergencias del Distrito. Se firmó un convenio tripartita entre la ETB, el FVS y la SDG en el segundo semestre del año.

Comunicaciones: Dentro del desarrollo de las actividades relacionadas con el área de comunicaciones se realizaron las siguientes actividades que impactan directamente la ejecución de las funciones misionales de la Entidad, así como la de las áreas transversales que la soportan:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

- Firma y seguimiento a la ejecución de la primera fase de implementación de telefonía VoIP a implementar en la entidad
- Renovación tecnológica plataforma dispositivos Avantel destinados para la comunicación voz a voz del personal de misión crítica de la Entidad.
- Coordinación actividades de logística de telecomunicaciones, para el funcionamiento de la UAECOB.
- Seguimiento a los procesos de contratación de tecnología para la entidad (Contratos de servicios de conectividad en voz y datos) para la continuidad del servicio de comunicaciones de la Entidad.
- Soporte a usuarios: El desarrollo de las actividades de soporte a usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad, se lleva a cabo de manera diaria e ininterrumpida, por medio de la figura de turnos 24 horas de disponibilidad, logrando así mejoras en un 90% de los tiempos finales de respuesta a usuarios.
- Se realiza soporte y asistencia técnica por dos metodologías inicialmente con conectividad remota para ahorro en los tiempos de desplazamiento de personal y una segunda de soporte directo y en manera presencial en sitio cuando la situación así lo requiera.
- Seguimiento y ejecución de los procesos de contratación de tecnología para los mantenimientos correctivos y preventivos de la infraestructura de equipos de computo, UPS y equipos de uso ofimático a nivel general).
- Con el fin de suplir las necesidades proyectadas en el 2010, se adquirieron elementos tales como equipos de cómputo, cámaras fotográficas, cámaras de video, memorias USB, entre otros elementos y equipamiento tecnológico.
- En promedio se atendieron durante el año en promedio 936 casos de soporte entre casos de alta, media complejidad; estableciéndose así una media entre 16 a 20 casos de atención a semanal.
- Así mismo un promedio de 30 casos semanales de baja complejidad con atención informal por solicitud de usuario, como atasco de papel en impresoras, mal manejo de autenticación del usuario en la red, conectividad a internet, problemas de manejo de impresoras, entre otros.

❖ **Sistemas de Información:**

En cuanto al Sistema de Información Misional, se ha adelantado el proceso desde su análisis hasta su desarrollo. Este sistema, contempla los módulos de Operativa, Gestión del Riesgo, Gestión de infraestructura y mantenimiento de locativas y Control Documental del Sistema de Calidad, así como un componente geográfico y un componente para la administración y seguimiento de indicadores. El proyecto de implementación se encuentra en un 80% de su alcance.

Uno de los principales impactos de las actividades relacionadas con el sistema misional para el año 2009 es que ha facilitado la validación de los procesos que en él se van soportar, permitiendo a la Unidad validar la ejecución de sus procedimientos.



Igualmente, en el marco de implementación del Sistema Misional se han realizado mesas de trabajo con Cámara de Comercio, Secretaría Distrital de Hacienda, NUSE, ETB, Secretaría General, Subdirección de Inspección, Vigilancia y Control para acordar las interfaces respectivas para la integración con cada una de estas entidades. Uno de los productos en los que se ha trabajado en el tema de Integración es la funcionalidad requerida para la solicitud de revisiones técnicas en Internet. En esta línea el principal avance que se ha tenido con las actividades de implementación del sistema misional es la definición de una arquitectura abierta orientada a facilitar la integración no solo entre los diferentes sistemas de la Unidad, sino con otras entidades.

Cuadro 28. Estado de avance implementación Sistema Misional

ETAPA	ESTADO	FINALIZACIÓN
<u>Análisis</u> : Etapa de identificación de necesidades y definición de solución.	100 % Ejecutada	Octubre 2008
<u>Diseño</u> : Etapa de definición de atributos técnicos y funcionales por medio de casos de uso.	100 % Ejecutada	Abril 2009
<u>Construcción</u> : de codificación de software y pruebas unitarias	100 % Ejecutada	Octubre 2009
<u>Certificación</u> : Etapa de validación técnica y funcional, culminando con la instalación del sistema en la infraestructura de la Unidad.	80 % Ejecutada	Enero 2010
<u>Piloto</u> : En esta etapa se pone en funcionamiento el sistema simulando el ambiente real, de manera controlada para comprobar el correcto funcionamiento y efectuar afinamientos al sistema	15% Ejecutada	Febrero 2010
<u>Producción</u> : Etapa final del proyecto de implementación, incluye la liberación del sistema a todos los usuarios, apoyando la correcta puesta en marcha en todas las áreas de la Unidad.		Marzo 2010

Fuente: Oficina Asesora Planeación – Sistemas de Información

4. MACROPROCESOS DE EVALUACION

Los macroprocesos de evaluación se dividen en dos, en su orden: Evaluación y Seguimiento a la Gestión y Mejoramiento a cargo de la Dirección; todas las actividades de seguimiento y evaluación se rigen bajo la ley 87 de 1993 y sus decretos reglamentarios; así como los lineamientos establecidos en el Modelo Estándar de Control Interno MECI.

4.1. Proceso De Evaluación y Seguimiento

Durante la vigencia 2009 se realizaron acciones en los procesos de Evaluación y Seguimiento a la Gestión Institucional y auditorías así:

❖ Evaluación y Seguimiento a la Gestión Institucional



- ✓ Preparación de la Evaluación anual de Gestión por dependencias.
- ✓ Seguimiento a la Gestión Institucional por dependencias
- ✓ Seguimiento a los acuerdos de gestión del nivel directivo de la Unidad y a los informes de gestión anual.
- ✓ Seguimiento y verificación del proceso de caja menor de la unidad y al almacén.
- ✓ Seguimiento al proceso de entrega de pedidos a las diferentes áreas y estaciones de la UAECOB.
- ✓ Seguimiento a la implementación del MECI y el SGC.
- ✓ Seguimiento a planes de mejoramiento por procesos.

❖ Auditorias

- ✓ Diseño e implementación del programa MIRROR para la realización de Auditorias por procesos.
- ✓ Elaboración programa Anual de Auditorias
- ✓ Diseño Plan de Auditorias Internas
- ✓ Realización de Auditorias de Gestión de Contratación, Caja Menor, Almacén.
- ✓ Elaboración del Plan de Auditorias del SGC y de INSARAG.
- ✓ Realización del primer ciclo de Auditoria Interna del SGC.
- ✓ Preparación de la Auditoria interna al proceso de Acreditación INSARAG.
- ✓ Elaboración Informe Ejecutivo Anual
- ✓ Auditoria de Control Interno Contable
- ✓ Diseño de una herramienta interactiva para la verificación, evaluación y seguimiento del Sistema de Control Interno de la Unidad Administrativa Especial del Cuerpo Oficial de Bomberos UAECOB, programa MIRROR.

4.2. Proceso Mejoramiento

Administración del Riesgo

Se realizó la asesoría al proceso de identificación de riesgos institucionales y realizando recomendaciones preventivas y/o correctivas con los responsables de los procesos. Se hizo el seguimiento a la evolución de los riesgos y al cumplimiento de las acciones propuestas. Se implementaron las políticas y mecanismos reales para la Administración del Riesgo. Se elaboraron de 37 mapas de Riesgos por procesos y el mapa de Riesgos Estratégico conjuntamente con los responsables de Socialización de las políticas de Administración de riesgos y Validación de los mapas de riesgos por procesos con cada líder.

Asesoría y Acompañamiento a la Gestión Institucional

- ✓ Asesorar y realizar acompañamiento a la responsable del archivo de la UAECOB en la implementación del proceso.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

- ✓ Asesoría a los líderes de procesos en la definición y estructura de sus procedimientos.
- ✓ Apoyar a la UAECOB con recomendaciones y sugerencias para la acertada toma de decisiones como veedora en el proceso de Ascensos a cabos y sargentos.
- ✓ Apoyar a la UAECOB con recomendaciones y sugerencias para la acertada toma de decisiones como veedora en las Olimpiadas de Incendios Forestales e Incendios Estructurales.
- ✓ Levantamiento de ocho (8) procesos de la Coordinación de Control Interno presentados a la Oficina Asesora de Planeación, adoptados mediante resolución.
- ✓ Diseño del aplicativo "Informes UAECOB" con la consolidación de los informes de ley que debe presentar la unidad a nivel interno y a entes de control, inspección y vigilancia.
- ✓ Diseño e implementación del "Programa MIRROR" para evaluar el sistema de control interno de la unidad.
- ✓ Implementación y mejoramiento del aplicativo para la Elaboración de los Mapas de Riesgos de la Entidad.
- ✓ Recomendaciones a las diferentes áreas de la unidad en los asuntos inherentes a las actividades de cada área por subsanar vigencia 2008.
- ✓ Monitoreo y asesoría al Equipo de Calidad en la implementación del MECI y del SGC
- ✓ Informes con recomendaciones en la Implementación de los SIGC.

LOGROS DE LA UNIDAD EN LA VIGENCIA 2009

✓ IMPLEMENTACION SISTEMA INTEGRADO DE CALIDAD – PREMIO GESTION ORO

Con la implementación del Sistema Integrado de Calidad, la UAECOB se inscribió y participó en el Premio Distrital a la Gestión 2009 organizado por la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, concurso en el cual la Entidad participó en la modalidad mediana por contar con entre 250 – 700 funcionarios. En desarrollo del mismo y tras culminar las cuatro etapas, la UAECOB logró ocupar el 1er. Puesto de nueve entidades competidoras obteniendo por segundo año consecutivo consiguió la mención Gestión de Oro en la modalidad mediana del Premio Distrital a la Gestión 2009.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Unidad Administrativa Especial
Cuerpo Oficial
de Bomberos

Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos



PREMIO DISTRITAL A LA GESTION 2009 Modalidad MEDIANA



Exposición del representante
legal



Evaluación virtual a servidores públicos
y personal de la UAECOB y participación
en el concurso entre entidades.



Auditoría (dos fases). Documental y de campo
Sostenibilidad del Sistema y Mejoramiento de
procedimientos



Informe de postulación. Sostenibilidad del sistema y
mejoramiento de procedimientos (conformación de 10 equipos
de mejoramiento)