

En ▶▶▶ 
BOGOTÁ
SÍ PASA
y te lo contamos

Rendición de cuentas
2025


BOGOTÁ

SISTEMATIZACIÓN
Rendición
de Cuentas
2025-2026



Contenido

INTRODUCCIÓN	3
I. METODOLOGÍA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	4
1. Consulta Ciudadana	4
2. Articulación con las Entidades Distritales - Conformación del Equipo de Trabajo	5
3. Informe de Rendición de Cuentas 2025	5
4. Estructura y Construcción de la Presentación Institucional y Consolidación de los Documentos Requeridos	5
5. Validación y Coherencia Institucional	7
6. Soporte Logístico, Comunicativo y Participación Multimedia	7
II. Acciones previas a la Audiencia Pública	8
1. Consulta Ciudadana de Temas de Interés	10
2. Operación de la Carpa Institucional y Atención Incluyente	11
III. Agenda de la Audiencia Pública	13
IV. Ejecución de la Audiencia - Intervención de la Directora General de la UAECOB	16
I. Informe de Gestión 2025	17
II. Indicadores de Desempeño	17
III. 3 Logros Institucionales	17
IV. 4 Infraestructura y Equipamiento	18
V. 5 Contratación y Gestión Administrativa	18
6. RETOS ESTRATÉGICOS 2026	19
7. CONCLUSIONES	19
VI. Asistencia y Evaluación de la Audiencia Pública	19



INTRODUCCIÓN

El presente documento constituye el ejercicio de sistematización de la Rendición de Cuentas de la vigencia 2025 de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá (UAECOB), enmarcado en la jornada distrital realizada el pasado 17 de marzo de 2026 en el CDC de Tibabuyes. Este informe se alinea con los requerimientos de la Veeduría Distrital y refleja el compromiso de la entidad con la transparencia y el control social.

A diferencia de los años anteriores donde se adelantaban ejercicios individuales por entidad, para la presente vigencia la directriz de la Alcaldía Mayor de Bogotá fue consolidar una jornada de Rendición de Cuentas Unificada. Esta apuesta estratégica del Distrito permitió presentar la gestión pública no como esfuerzos aislados, sino como una respuesta integral y robusta a las necesidades de la ciudad. Al integrar a todas las entidades en un mismo escenario territorial, facilité un diálogo directo y multitemático con la ciudadanía, permitiendo que los asistentes comprendieran de manera clara cómo la inversión y las acciones de Bomberos Bogotá se articulan directamente con las metas del Plan de Desarrollo Distrital.

Asimismo, se socializó ante la ciudadanía los avances en el cumplimiento de los objetivos orientados a fortalecer la estructura y las capacidades del modelo operativo de seguridad y emergencias en la ciudad. Durante este espacio, destacué las acciones ejecutadas para mejorar la gestión y eficiencia organizacional, demostrando cómo la optimización de los procesos internos y el fortalecimiento de la capacidad de respuesta de la entidad impactan directamente en la seguridad y protección de los habitantes de Bogotá.



I. METODOLOGÍA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

La sistematización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas —Vigencia 2025— se fundamentó en un modelo de gestión abierta y participación ciudadana incidente. Bajo la directriz de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor (Circular 009 de 2026), la UAECOB integró sus capacidades administrativas y operativas en un ejercicio de unificación distrital, orientado por las siguientes etapas metodológicas:

1. Consulta Ciudadana

Como fase inicial, la Unidad se vinculó a la consulta ciudadana distrital para escuchar las expectativas de los habitantes. Este ejercicio permitió priorizar los temas de mayor sensibilidad para la comunidad, tales como la capacidad de respuesta operativa, la gestión del riesgo de incendios y los programas de prevención comunitaria. Los insumos recolectados sirvieron como hoja de ruta para definir el contenido técnico que la entidad presentaría en el CDC de Tibabuyes.



2. Articulación con las Entidades Distritales - Conformación del Equipo de Trabajo

Con el fin de garantizar la veracidad, calidad y coherencia de la información presentada, se consolidó un equipo de trabajo transversal integrado por los enlaces técnicos de las diversas entidades distritales. Este equipo contó con la participación directa de las Oficinas Asesoras de Planeación y las Oficinas de Comunicaciones, quienes actuaron como enlaces estratégicos para la validación de los contenidos.

Bajo este esquema de colaboración, se ejecutó rigurosamente los lineamientos de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. para la consolidación de datos, asegurando una gestión institucional integrada. Esta sinergia permitió que cada cifra reportada y cada logro expuesto reflejara el impacto real de la inversión pública en la protección de la vida, el patrimonio y el bienestar de los ciudadanos durante la vigencia 2025, proyectando una visión de administración unificada y transparente.

3. Informe de Rendición de Cuentas 2025

En estricto cumplimiento de los términos legales y los lineamientos de la Veeduría Distrital, la UAECOB publicó su Informe de Rendición de Cuentas de la vigencia 2025 con diez (10) días de antelación a la audiencia. Este documento, de libre acceso ciudadano, permitió que los interesados conocieran de forma detallada los estados financieros, los indicadores de gestión y el cumplimiento de metas antes de la audiencia pública, el cual se puede verificar en el siguiente link: <https://www.bomberosbogota.gov.co/content/informe-rendicion-cuentas-la-ciudadania-2025-0>

4. Estructura y Construcción de la Presentación Institucional y Consolidación de los Documentos Requeridos

El diseño de la presentación técnica para la Audiencia Pública se fundamentó en el principio de Transparencia Activa, con el objetivo de exponer de manera clara la gestión institucional y los resultados de la vigencia 2025, proyectando a su vez la hoja de ruta estratégica para el



año 2026. La narrativa del evento se articuló bajo un orden del día técnico, segmentado en los siguientes tres ejes fundamentales:

❖ ***Eje 1: Contexto y Desempeño Institucional***

En este bloque inicial, se estableció la línea base de la entidad ante la ciudadanía. Se realizó una presentación general institucional que permitió contextualizar la misión y visión de la UAECOB. Posteriormente, se detalló el Informe de Gestión 2025, dónde se expusieron los indicadores de desempeño alcanzados, demostrando el cumplimiento de las metas del Plan Distrital de Desarrollo “*Bogotá Camina Segura*”.

❖ ***Eje 2: Gestión de Recursos y Resultados Tangibles***

Este eje se centró en la rendición de cuentas sobre la administración de los recursos públicos. Se presentó la ejecución presupuestal. Asimismo, se destacaron los logros institucionales más significativos y los proyectos y avances en infraestructura, evidenciando cómo la gestión de la vigencia 2025 se tradujo en el fortalecimiento de la capacidad instalada y la optimización de los servicios prestados a la comunidad.

❖ ***Eje 3: Prospectiva y Sostenibilidad Estratégica***

Como cierre del ejercicio de diálogo, se definieron los Retos Estratégicos para el año 2026. En este espacio, la entidad proyectó sus metas a corto y mediano plazo, vinculando las lecciones aprendidas de la vigencia anterior con las nuevas demandas de la ciudad. Este bloque permitió asegurar la continuidad de los procesos de mejora institucional y el compromiso permanente con la excelencia en el servicio público.

Así mismo se consolidaron la Ficha de Información - Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Distrital, es una herramienta de síntesis de la información contenida en el informe de rendición de cuentas de la entidad conforme a los términos legales vigentes del Manual Único de Rendición de Cuentas (MURC) y el Tablero de Datos para la Transparencia, cumpliendo a cabalidad con los requerimientos de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.



5. Validación y Coherencia Institucional

La Oficina Asesora de Planeación lideró mesas de trabajo internas para el ajuste y validación de los contenidos, garantizando la unificación de la información institucional. En estos espacios la Dirección General de la UAECOB realizó los ajustes necesarios para articular la información con la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia y las directrices de la administración distrital, asegurando una comunicación efectiva para la ciudadanía.

6. Soporte Logístico, Comunicativo y Participación Multimedia

Desde la Dirección General – Comunicaciones y Prensa, desempeño un papel fundamental en la preparación logística y el desarrollo visual de la audiencia. Su intervención permitió comunicar la gestión de la entidad a través de un video institucional, así como la producción y publicación de materiales gráficos claros, accesibles y alineados con la identidad institucional en las diferentes redes sociales que maneja la entidad.

<https://www.youtube.com/watch?v=DU1NDKnNuhE>



Otros mensajes de Rendición de Cuentas en Redes



- <https://www.instagram.com/p/DVuQCGdDGCd/?igsh=cWlzOWhlazJjdWRw>
 - <https://www.instagram.com/p/DVwwjO3jA1X/?igsh=MWZvNTY5dmZhb2Y3cQ==>
 - https://www.instagram.com/p/DV1_dA8ivef/?igsh=MTI0OTVpNWY0cHB6YQ==
 - <https://www.instagram.com/p/DV83IMmE-zF/?igsh=MTU4aW5xeGo4Ynlwdg==>
 - <https://www.instagram.com/reel/DV9OxPwCWYf/?igsh=MTY3ZXFxcM5iOHcw>
 - https://www.instagram.com/reel/DV_V5NvES6G/?igsh=MXR4bXBqc3VyCnJhdw==
 - https://www.instagram.com/reel/DV_V5NvES6G/?igsh=MXR4bXBqc3VyCnJhdw==
 - https://www.instagram.com/reel/DV_0m5nCSIN/?igsh=MWtZd3puenUwODQ5ZQ==
 - https://www.instagram.com/p/DV_7K3EFbXu/?igsh=c2N4bTZ4c2dkbTdk
 - <https://www.instagram.com/reel/DWAaINKCR0r/?igsh=MWdlcTRtdDQ0am5sYg==>
-

II. Acciones previas a la Audiencia Pública

La Oficina Asesora de Planeación desarrolló diversas acciones encaminadas a garantizar una preparación sólida, coordinada y coherente de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.

En estos espacios se presentaron y analizaron los lineamientos establecidos a nivel distrital, incluyendo el Protocolo de Rendición de Cuentas y el Manual Único de Rendición de Cuentas (MURC) del Departamento Administrativo de la Función Pública. Además, se incorporó la ruta metodológica para garantizar un enfoque de derechos de las mujeres, de género y



diferencial, asegurando que los contenidos y la dinámica del ejercicio fueran inclusivos y sensibles a las distintas necesidades de la ciudadanía.

De manera complementaria, se gestionó la publicación y difusión de la consulta ciudadana, con el objetivo de identificar los temas de mayor interés para la comunidad y orientar los contenidos de la audiencia. Esta consulta se dis

enó bajo un enfoque de género y diferencial, promoviendo la participación de diversos grupos poblacionales y la inclusión de distintas perspectivas y prioridades ciudadanas.

En **BOGOTÁ**
SÍ PASA
 y te lo contamos
 Rendición de cuentas
 2025

BOGOTÁ

99,72%
Ejecución
presupuestal

Invertimos con transparencia los recursos de la ciudadanía para fortalecer nuestra capacidad de respuesta y prevención.

En **BOGOTÁ**
SÍ PASA
 y te lo contamos
 Rendición de cuentas
 2025

BOGOTÁ

Seguimos
trabajando
por Bogotá

Con compromiso, transparencia y resultados.

Porque cada acción fortalece la seguridad y la prevención en Bogotá.





Por su parte, el equipo de Servicio a la Ciudadanía lideró una convocatoria efectiva mediante canales institucionales, priorizando la participación de diversos sectores sociales y garantizando el control social de la población con discapacidad.

1. Consulta Ciudadana de Temas de Interés

Desde febrero de 2026, se aplicó una encuesta a cerca de 20,000 usuarios recurrentes para identificar los temas prioritarios para la audiencia. Sobre una muestra de 180 respuestas (bajo modalidad de elección múltiple), los ciudadanos priorizaron:

- **52%** se interesó en Metas del Plan de Desarrollo.
- **27%** en Contratación.
- **24%** en Presupuesto.

(Nota: Como fue elección múltiple, los porcentajes no sumarán 100%, lo cual es normal en este tipo de encuestas).



2. Operación de la Carpa Institucional y Atención Incluyente

En respuesta a estos resultados, la intervención de la directora se centró en profundizar en estos tres pilares.

Durante la jornada, se brindó orientación personalizada a 18 ciudadanos en la carpa de Bomberos Bogotá, logrando:

- La expedición de un (1) Concepto Técnico de Incendios.
- El registro de 17 ciudadanos en la estrategia "Salvando Patas".

Bajo criterios de atención digna e incluyente, se contó con un intérprete de **Lengua de Señas Colombiana (LSC)**, eliminando barreras de comunicación para la población con discapacidad auditiva y fortaleciendo el vínculo de confianza institucional.





III. Agenda de la Audiencia Pública

***En Bogotá sí pasa... y te lo contamos* - Espacios de diálogo intergeneracional con niñez y personas mayores**

1. Propósito general

Diseñar y desarrollar **dos espacios diferenciados de diálogo y rendición de cuentas**, adaptados a públicos específicos (niñez y personas mayores), que permitan:

- Explicar qué está pasando en Bogotá de manera comprensible y cercana.
- Reconocer a la ciudadanía como actor central del cuidado y la construcción de ciudad.
- Posicionar al Alcalde como un líder que **explica, escucha y dialoga**, más que como un orador tradicional.

2. Espacio 1 – Versión Kids

En Bogotá sí pasa... y te lo contamos (Edición niños, niñas y adolescentes)

Duración total: 35 minutos

Lugar: CDC Tibabuyes, salón polivalente, 3er piso

Hora propuesta: 10:30 am.

Niños citados desde las 9:00 a.m.

Número de personas invitadas: 8 niños y niñas de 7 a 13 años. 1 facilitador.

Invitados: Niños y niñas de los Consejos Consultivos Locales de infancia y adolescencia

Propósito específico

Acercar la ciudad y la gestión pública a niños y niñas, mediante un ejercicio pedagógico que explique qué es Bogotá, qué hace la Alcaldía y cómo todas las personas ayudan a cuidarla.

Rol del Alcalde

El Alcalde actúa como **narrador y facilitador**, no como conferencista. Su rol es:



- Hacer preguntas sencillas.
- Contar una historia corta sobre la ciudad.
- Reforzar el mensaje de corresponsabilidad ciudadana.

Minuto a minuto y preguntas guía

Minutos	Actividad	Rol responsable	Bullets orientadores
0-5	Bienvenida y reglas de juego	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • Saludo a los asistentes • Explicación sobre por qué están reunidos
6-10	Preguntas para romper el hielo	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Saben qué es un Alcalde? • ¿Qué cosas les gustan de Bogotá? • ¿Qué cosas creen que debemos cuidar más?
11-20	Relato: “La historia de Bogotá”	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • Quiénes viven en la ciudad. • Qué cosas han mejorado en Bogotá. <p>Mensaje clave: La ciudad funciona porque muchas personas la cuidan todos los días.</p>
21-30	Espacio de diálogo	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • Los niños hacen preguntas o comentarios. • El Alcalde responde de forma breve y sencilla
31-35	La ciudad que sueñas	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • Los niños han dibujado antes de la reunión con el Alcalde sus visiones de la ciudad en hojas tamaño carta. • En este punto, ellos le presentan sus dibujos al Alcalde y comentan. <p>Mensaje final del Alcalde: Bogotá la cuidamos entre todos, también ustedes.</p>

3. Espacio 2 – Asamblea Distrital de Sabios y Sabias

En Bogotá sí pasa... y te lo contamos (Asamblea Distrital de Sabios y Sabias)

Duración total: 40 minutos

Lugar: CDC Tibabuyes

Hora Propuesta: 11:10 am

Personas citadas a las 10:00 a.m.

Ubicación del Salón: salón polivalente. Sillas ubicadas en círculo



Número de personas invitadas: 20

Invitados: Integrantes del Consejo de Sabios y Sabias, los delegados principales del Consejo Distrital (1 por localidad)

Propósito específico

Desarrollar un ejercicio de rendición de cuentas y diálogo político con las personas mayores, reconociendo su experiencia, fortaleciendo la Asamblea como instancia de participación y recogiendo recomendaciones para la ciudad.

Rol del Alcalde

El Alcalde participa como **interlocutor político y oyente activo:**

- Reconoce la trayectoria de las personas mayores.
- Presenta avances y retos de ciudad de manera clara.
- Escucha recomendaciones y mensajes clave de la Asamblea.

Minuto a minuto y preguntas guía

Minutos	Actividad	Rol responsable	Bullets orientadores
0-7	Bienvenida y reglas de juego	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • Saludo a los asistentes y presentación corta de cada uno. • Explicación sobre por qué están reunidos • Mensaje en el que valore la experiencia del consejo de sabios y sabias y su conocimiento de la memoria de la Ciudad. <p>Mensaje clave: Bogotá cambia, y debe cambiar con y para las personas mayores.</p>
8-15	Diálogo con consejeras y consejeros	Alcalde	<p>El Consejo de sabios y sabias tiene un documento preparado que entregará al Alcalde.</p> <p>Luego, se conversará sobre las siguientes preguntas con 4 voceros que ya han elegido los consejeros. Son 2 hombres y 2 mujeres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué alertas o preocupaciones quieren dejarle hoy a la Administración Distrital?



			<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué debería cambiar para que Bogotá sea una ciudad más amigable con las personas mayores? • ¿Qué recomendaciones consideran prioritarias para este periodo de gobierno?
16-25	Narrativa de ciudad	Alcalde	<p>El Alcalde presenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principales avances de Bogotá. • Retos actuales, especialmente frente al envejecimiento y el cuidado.
26-35	Cierre y mensajes de legado	Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura o socialización de algunas ideas clave. • Mensaje final del Alcalde sobre corresponsabilidad y legado intergeneracional. • Explicación de cómo se recogerán y usarán los aportes: <ul style="list-style-type: none"> ○ Las preguntas que no se puedan resolver allí, las capturará el equipo de Integración social en el formato de preguntas y propuestas ○ Si hay compromisos puntuales, se diligenciará el tablero de compromiso de Integración Social.
35-40	Fotografías con los consejeros	Comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Sesión corta de fotos con los consejeros y marcha final

IV. Ejecución de la Audiencia - Intervención de la Directora General de la UAECOB

La Directora del Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá presentó una intervención detallada sobre el papel estratégico de la entidad en la gestión del riesgo y la atención de emergencias. Informó que durante la vigencia 2025 el Cuerpo de Bomberos atendió más de cuarenta y tres mil emergencias, operando bajo un esquema de turnos permanentes veinticuatro horas al día. Destacó que la inversión en el organismo se incrementó de manera histórica, pasando de presupuestos cercanos a cuarenta mil millones de pesos a más de sesenta y siete mil millones, lo cual permitió modernizar la flota, adquirir nuevos equipos y fortalecer la capacitación del cien por ciento del personal operativo. Informó que la ejecución presupuestal alcanzó niveles cercanos al cien por ciento y que la entidad mejoró su



desempeño institucional en los sistemas de evaluación nacionales. La Directora resaltó los avances en prevención del riesgo, con más de cuarenta y siete mil inspecciones técnicas, programas de capacitación a la ciudadanía y la consolidación del programa Club Bomberitos, orientado a la formación temprana de niños y niñas en gestión del riesgo. Anunció como compromisos para la siguiente vigencia la ampliación de la planta de personal y la construcción de nuevas estaciones en localidades con alta demanda. (ACTA DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ADMINISTRACIÓN DISTRITAL DE BOGOTÁ D.C. VIGENCIA 2025)

I. Informe de Gestión 2025

Se presentó el balance general de la gestión institucional destacando:

- Ejecución presupuestal del **99.7%** y del **99.9% en recursos de inversión**, evidenciando alta eficiencia en el uso de los recursos.
- Cumplimiento de metas del Plan Distrital de Desarrollo 2024–2027.
- Fortalecimiento del talento humano mediante:
 - Vinculación por concurso de méritos de **335 uniformados**.
 - Entrenamiento del **100% del personal operativo** en ataque ofensivo de incendios.

II. Indicadores de Desempeño

Se socializaron los resultados en mediciones institucionales:

- FURAG 2024: 94.5 (puesto 13 de 52)
- ITB 2024–2025: 86.4 (puesto 16 de 36)
- INCIDE 2024: 76% (puesto 20 de 43)
- IIP 2023–2024: 50.29% (puesto 49 de 74)
- IGAB 2024: 62.28% (puesto 34 de 46)

III. 3 Logros Institucionales

Entre los principales logros se destacan:



- Modernización tecnológica:
 - Implementación de chatbot institucional
 - Renovación de equipos y licenciamientos
 - Sistemas de seguridad digital (DLP, DRP)
- Reconocimientos:
 - Premios en innovación y gestión del conocimiento
 - Distinciones internacionales por buenas prácticas
- Fortalecimiento operativo:
 - Adquisición de equipos especializados y EPP
 - Incorporación de vehículos y herramientas
 - Más de **47.000 inspecciones técnicas** realizadas
- Impacto comunitario:
 - Capacitación a más de **37.000 personas**
 - Formación de **7.000 niños** en el programa Bomberitos
 - Registro de más de **8.926 mascotas** en programa “Salvando Patas”

IV. 4 Infraestructura y Equipamiento

- Inicio de obra de la estación **Caobos Salazar**
- Construcción y adecuación de estaciones (Suba, Ferias, Garcés Navas, entre otras)
- Puesta en operación de nuevas estaciones:
 - Casa de Teja (Ciudad Bolívar)
 - La Cabaña (Bosa/Kennedy)

V. 5 Contratación y Gestión Administrativa

- Optimización del recurso contractual
- Aprobación de vigencias futuras (2025–2027) para:
 - Mantenimiento de vehículos
 - Vigilancia de sedes
 - Obras de infraestructura



6. RETOS ESTRATÉGICOS 2026

Se definieron como prioridades:

- Fortalecimiento de la atención de emergencias
- Renovación de equipos de protección personal
- Adquisición de vehículos de respuesta rápida
- Monitoreo de los cerros orientales
- Lanzamiento de la aplicación **HidrApp**
- Fortalecimiento de brigadas forestales
- Modernización de la Escuela de Formación Bomberil
- Continuidad en la transformación digital institucional

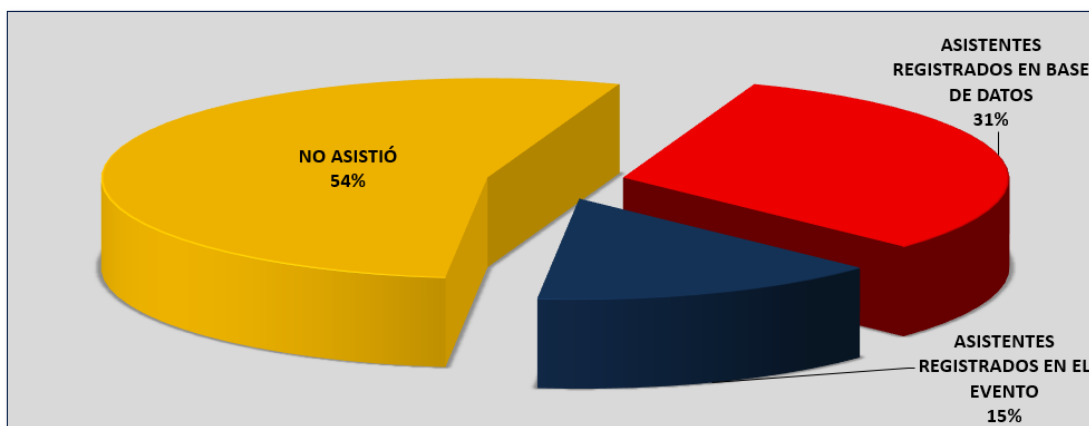
7. CONCLUSIONES

La entidad evidenció una gestión eficiente, con altos niveles de ejecución presupuestal, fortalecimiento operativo y reconocimiento a nivel nacional e internacional. Se resaltó el compromiso institucional con la seguridad ciudadana, la gestión del riesgo y la innovación.

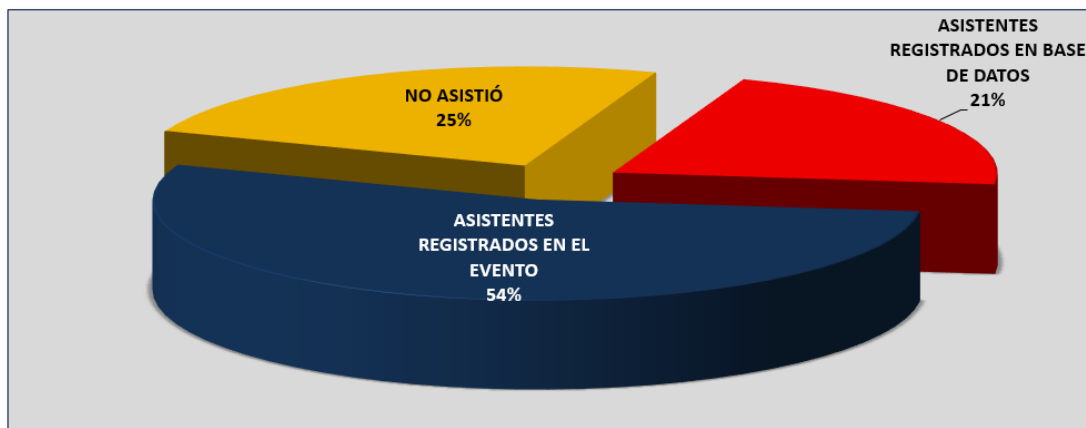
VI. Asistencia y Evaluación de la Audiencia Pública

ESTADÍSTICAS

RENDICION DE CUENTAS ALCALDÍA DE BOGOTÁ - 17 MARZO 2026



CIUDADANIA, FUNCIONARIOS	
ASISTENTES REGISTRADOS EN BASE DE DATOS	651
ASISTENTES REGISTRADOS EN EL EVENTO	302
NO ASISTIÓ	1111
TOTAL ASISTENTES	953



GABINETE DISTRITAL	
ASISTENTES REGISTRADOS EN BASE DE DATOS	42
ASISTENTES REGISTRADOS EN EL EVENTO	106
NO ASISTIÓ	49
TOTAL ASISTENTES	148





Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá D.C.

En el marco de la Rendición de Cuentas Distrital, socializamos con la ciudadanía los logros del año 2025 y www.facebook.com

<https://www.facebook.com/share/1AkqHwUzr4/?mibextid=wwXlfr>



Bomberos Oficiales de Bogotá (@BomberosBogota) en X

En el marco de la Rendición de Cuentas Distrital, socializamos con la ciudadanía los logros del año 2025 y los retos y actividades que desarrollaremos en el 2026.

¿Tienes alguna pregunta? Escríbela en los comentarios.

<https://t.co/1z3LvVoSd3>

x.com

<https://x.com/bomberosbogota/status/2036836759518982543?s=46&t=236tWQHAV4CU>

[DetAIOKHDg](#)

Otros links:

- <https://www.instagram.com/p/DVuQCGdDGCd/?igsh=cWlzOWhlazJjdWRw>
 - <https://www.instagram.com/p/DVwwjO3jA1X/?igsh=MWZvNTY5dmZhb2Y3cQ==>
 - https://www.instagram.com/p/DV1_dA8ivef/?igsh=MTI0OTVpNWY0cHB6YQ==
 - <https://www.instagram.com/p/DV83IMmE-zF/?igsh=MTU4aW5xeGo4Ynlwdg==>
 - <https://www.instagram.com/reel/DV9OxPwCWYf/?igsh=MTY3ZXFxcm5iOHcw>
 - https://www.instagram.com/reel/DV_V5NvES6G/?igsh=MXR4bXBqc3VyCnJhdw==
 - https://www.instagram.com/reel/DV_V5NvES6G/?igsh=MXR4bXBqc3VyCnJhdw==
 - https://www.instagram.com/reel/DV_0m5nCSIN/?igsh=MWtzd3puenUwODQ5ZQ==
 - https://www.instagram.com/p/DV_7K3EFbXu/?igsh=c2N4bTZ4c2dkbTd_k
 - <https://www.instagram.com/reel/DWAaINKCR0r/?igsh=MWdlcTRtdDQ0am5sYg==>
-

