|  |
| --- |
| **ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL (APLICA ÚNICAMENTE PARA LOS CONTRATOS DE OBRA Y BIENES)** |
| De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015, la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá procede a realizar el cierre del expediente contractual que se relaciona a continuación.  Previamente se verificó el expediente, y no se evidencia a partir de la documentación que reposa en este, noticia alguna sobre el acaecimiento de siniestros derivados de los amparos exigidos la UAECOB. (texto sino se declara siniestro alguno)  Previamente se verificó el expediente, y se evidencia a partir de la documentación que reposa en este, proceso sancionatorio adelantado y debidamente ejecutoriado mediante resolución No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, confirmada mediante resolución\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declarándose incumplimiento, multa, clausula penal, con pago del valor impuesto como sanción mediante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fecha, derivado de los amparos exigidos la UAECOB. (texto si se declara siniestro alguno). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | |
| Contrato /Convenio No.: |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objeto** | *Escribir el objeto del contrato* |
| **Supervisor** | *Escribir el nombre del supervisor y/o interventor* |
| **Contratista** | *Escribir el nombre del contratista* |
| **Valor total:** | *Escribir el valor final del contrato* |
| **Fecha de Inicio:** | *Escribir la fecha de inicio del contrato* |
| **Modificaciones al contrato** | *Prórroga \_\_\_\_ Adición \_\_\_\_ Otras\_\_\_\_\_ (Señalar)* |
| **Fecha de Terminación** | *Escribir la fecha de terminación del contrato* |
| Fecha de liquidación **(Si Hubo Lugar A Ella)** | *Escribir la fecha de liquidación del contrato, si tuvo lugar.* |

|  |
| --- |
| **VENCIMIENTO DE LAS GARANTÍAS** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cumplimiento** | *Incluir la fecha de terminación de la vigencia de los amparos que hagan parte de la garantía* |
| **Calidad del servicio** | *Incluir la fecha de terminación de la vigencia de los amparos que hagan parte de la garantía* |
| **Salarios y prestaciones** | *Incluir la fecha de terminación de la vigencia de los amparos que hagan parte de la garantía* |
| **Responsabilidad civil extracontractual** | *Incluir la fecha de terminación de la vigencia de los amparos que hagan parte de la garantía* |
| **Estabilidad de la obra** | *Incluir la fecha de terminación de la vigencia de los amparos que hagan parte de la garantía* |
| **Otros (diligencie cual)** | *Incluir la fecha de terminación de la vigencia de los amparos que hagan parte de la garantía* |

|  |
| --- |
| **VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE DISPOSICIÓN FINAL O RECUPERACIÓN AMBIENTAL**  (solo cuando aplique) |

|  |
| --- |
| **Cumple No cumple** |
| **Aplica paz y salvo**  **Si requiere No requiere** |

**Para efectos de lo anterior, se suscribe la presente acta a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA**

**NOMBRE**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FIRMA**

**NOMBRE**

**APOYO A LASUPERVISOR DEL CONTRATO (EN LOS CASOS QUE APLIQUE)**

**Son anexos de la presente: 1. informe final de ejecución**

**2. Paz y salvo (en los casos en que aplica)**