

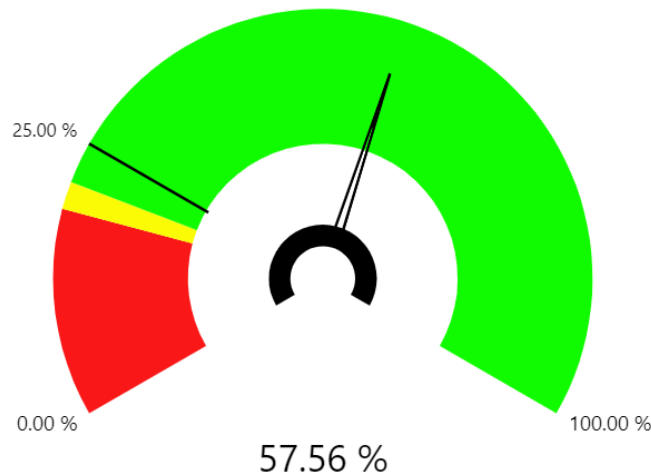
BATERIA DE INDICADORES																		
Código del indicador	Proyecto Estratégico	Acción/A	Proceso	Nombre del indicador	Tipo de indicador	Meta Anual	Periodicidad del reporte	Responsable del reporte	Unidad	Actual	Meta	Observación						
1	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión Estratégica	Nivel de percepción de la ciudadanía en términos de confianza, oportunidad, corresponsabilidad y prestación del servicio	Impacto	85%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	74,9	84,9	85	85,0%					
2	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión Estratégica	Nivel de implementación matriz FOGEDI	Gestión	100%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	73,9	83,9	80	73,0%					
3	Optimizar el proceso de reducción del riesgo	Implementar 100% del plan de gestión de riesgo para los procesos de conciliación y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgo	N/A	Reducción	% de casuística asociada a incidentes antiterroristas conforme a la estrategia (Incidencia Segura - sin caso sin incidentes)	Proyecto	100%	Anual	Subdirección de Gestión del Riesgo	70%	80%	70%	Este indicador está planeado para realizar el reporte de manera anual ya que el desarrollo de las cancelaciones es constante durante año y el resultado se ve reflejado de manera anual.					
4	Fortalecer el proceso de conocimiento del riesgo	Implementar 100% del plan de gestión de riesgo para los procesos de conciliación y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgo	N/A	Conocimiento	# de escenarios de riesgo caracterizados en el periodo	Resultado	200	Anual	Subdirección de Gestión del Riesgo	10%	80%	70%	Este indicador está planeado para realizar el reporte de manera anual ya que el desarrollo de las cancelaciones es constante durante año y el resultado se ve reflejado de manera anual.					
5	Optimizar el proceso de reducción del riesgo	Implementar 100% del plan de gestión de riesgo para los procesos de conciliación y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgo	N/A	Reducción	% de campañas implementadas por la SOR	Resultado	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión del Riesgo	70%	80%	70%	100%	100%	100,0%	1. Durante el primer trimestre se realizaron tres campañas relacionadas con: 1. Primeros auxilios en caso de incendio 2. Primeros auxilios en caso de accidente 3. Campaña semana santa		
6	Fortalecer el proceso de conocimiento del riesgo	Implementar 100% del plan de gestión de riesgo para los procesos de conciliación y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgo	N/A	Conocimiento	# de planes, proyectos e instrumentos de gestión de riesgo inicial formulados en el periodo	Resultado	25%	Anual	Subdirección de Gestión del Riesgo	100	30	25	2	4	100,0%	Este indicador se hace de manera trimestral, no trimestral, por lo que se recomienda revisar los criterios de evaluación que están en la ficha del indicador		
7	Optimizar el proceso de reducción del riesgo	Implementar 100% del plan de gestión de riesgo para los procesos de conciliación y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgo	N/A	Reducción	Porcentaje de requerimientos e inspecciones realizadas	Resultado	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión del Riesgo	70%	80%	80%	0	80,0%	17,0%	Se han adelantado durante el primer trimestre de 2022 un total de 1022 inspecciones técnicas e instalaciones conexas en la ciudad de Bogotá		
8	Optimizar el proceso de reducción del riesgo	Implementar 100% del plan de gestión de riesgo para los procesos de conciliación y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgo	N/A	Reducción	# de personas beneficiadas de los programas de formación y capacitación	Producto	2%	Trimestral	Subdirección de Gestión del Riesgo	111,00	1000,00	1747,00	411	100	1070,0%	Este indicador se reporta por día/mes y los resultados se hacen de manera trimestral, no trimestral, se toma la línea base teniendo en cuenta la información 2021 para hacer la comparación de la cobertura.		
9	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar 100% de un programa de mantenimiento y acciones de bomberos de Bogotá	N/A	Gestión de Recursos	Cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo y predictivo de las estaciones	Resultado	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	82	71	72						
10	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar 100% de un programa de mantenimiento y acciones de bomberos de Bogotá	N/A	Gestión de Recursos	Soporte y atender los requerimientos de personal técnico en las 17 estaciones de bomberos y el edificio comando	Gestión de Recursos			Subdirección de Gestión Corporativa									
11	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar 100% de un programa de mantenimiento y acciones de bomberos de Bogotá	N/A	Gestión de Recursos	Suministrar oportunamente los bienes, servicios que soportan la operación bomberil	Gestión de Recursos	% de Oportunidad en la entrega de bienes y servicios	Gestión	100%	Anual	Subdirección Logística	70	90	81			27,5%	Durante el primer trimestre de 2022, se evidencia un avance de 27,47% en este indicador teniendo en cuenta que la mayoría de los procesos que contribuyen para el cumplimiento se evidencian adelantados en el primer trimestre de 2022. Cabe resaltar que dicho indicador se acumula por lo cual hasta el final de la vigencia se verán los resultados, en ese sentido la subdirección Logística no se encuentra incumpliendo los indicadores formulados
12	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar 100% de un programa de mantenimiento y acciones de bomberos de Bogotá	N/A	Gestión de Recursos	Atender las necesidades y requerimientos relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor y del equipo menor de la UAECOB	Gestión de Recursos	% de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo y predictivo	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección Logística	70	90	81			7,3%	Durante el primer trimestre de 2022, se evidencia un avance de 7,3% en este indicador teniendo en cuenta que la subdirección Logística se encuentra adelantada, la etapa precontractual del proceso de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor (con número de proceso UAECOB 0-2022-0021 en el SECCO). Resultados de este proceso se evidencia el cumplimiento de la actividad que contribuye al indicador. Cabe resaltar que dicho indicador se acumula por lo cual hasta el final de la vigencia se verán los resultados en ese sentido la subdirección Logística no se encuentra incumpliendo los indicadores formulados
13	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar 100% de un programa de mantenimiento y acciones de bomberos de Bogotá	N/A	Gestión de Recursos	Soporte y atender los requerimientos y servicios logísticos para la atención de emergencias que requiere la Entidad.	Gestión de Recursos	% de cumplimiento de los niveles de servicio	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección Logística	70	90	81			16,4%	Durante el primer trimestre de 2022, se evidencia un avance de 16,4% gracias a las acciones de gestión y contractuales adelantadas por la subdirección Logística. Cabe resaltar que dicho indicador se acumula por lo cual hasta el final de la vigencia se verán los resultados, en ese sentido la subdirección Logística no se encuentra incumpliendo los indicadores formulados
14	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Reforzar, Adquirir y Ampliar 3 Estaciones de Bomberos	N/A	Gestión de Recursos	ESTACIONES REFORZADAS, ADQUIRIDAS Y AMPLIADAS	Impacto	2,95	Semestral	Subdirección de Gestión Corporativa	1	2	2,1						
15	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Reforzar, Adquirir y Ampliar 3 Estaciones de Bomberos	N/A	Gestión de Recursos	Estudios y Diseños para el reforzamiento y/o adecuación de estaciones de bomberos	Producto	2	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	0	1	2				15,0%		
16	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Reforzar, Adquirir y Ampliar 3 Estaciones de Bomberos	N/A	Gestión de Recursos	Implementar en un 80% la construcción de la Estación Marchitoba	Producto	80%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	40	55	56				4,5%		
17	Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Reforzar, Adquirir y Ampliar 3 Estaciones de Bomberos	N/A	Gestión de Recursos	Formar 3 espacios nuevos en funcionamiento para la gestión integral de riesgos, incidentes, con materiales peligrosos y escenarios en tablas en movilidad	Gestión de Recursos	Funcionamiento de nuevos espacios para el desarrollo de la misión de la UAECOB	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa						0,8%	
18	Implementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 100% el programa de Capacitación, formación y entrenamiento al personal uniformado de la unidad cuerpo oficial de bomberos de Bogotá	N/A	Gestión del Talento Humano	Desarrollar programa para potenciar las capacidades de los servidores a partir del eje valores y ética	Impacto	80%	Manual	Subdirección de Gestión Humana	58	79	80	NA	10%	11,0%			
19	Construir la estrategia del talento humano	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión del Talento Humano	Potenciar el talento humano mediante la identificación y desarrollo de roles que permitan el acompañamiento y fortalecimiento de los servidores en su ciclo de vida laboral	Gestión	100%	Manual	Subdirección de Gestión Humana	14	19	20	NA	7%	17,0%			
20	Incrementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión de Recursos	POBLACIÓN IMPACTADA EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE SOSTENIBILIDAD	Impacto	1	Semestral	Subdirección de Gestión Corporativa	0,1-0,3	0,35-0,70	0,71-1						
21	Incrementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión de Recursos	Cumplimiento plan de gestión documental	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	0-30%	31%-70%	70-10%-100%				21,0%		
22	Incrementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión de Recursos	POBLACIÓN IMPACTADA EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS DE SOSTENIBILIDAD	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	0-30%	31%-70%	70-10%-100%				21,0%		
23	Incrementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión de Recursos	Cumplimiento plan mirado Administrativo y Financiero	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	0-30%	31%-70%	70-10%-100%				21,0%		
24	Incrementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 2 plan de equidad y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	N/A	Gestión de Recursos	Cumplimiento plan de acción de sostenibilidad	Gestión	100%	Trimestral	Subdirección de Gestión Corporativa	0-30%	31%-70%	70-10%-100%				30,0%		
25	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Fortalecer 3 servicios ciudadanos digitales básicos en la UAECOB	N/A	Gestión TICs	Número de usuarios ciudadanos digitales básicos en los canales de servicios	Impacto	+1000 Usuarios	Manual	Oficina Asesora de Planeación	140	197	208				88,2%	Dijimos en el mes de marzo bajo una indisponibilidad de 7 horas por falla de hardware, dado que la aplicación en la nube que proporciona el proveedor no presentaba cables. ControlDoc en el mes de marzo tuvo una indisponibilidad de 2 horas con 21 minutos. En los meses de enero y febrero la disponibilidad fue del 100%. Fucos No. Hora disponibles en el mes = 720 - 13 = 707 No. De horas del mes = 14*24 = 720 Indicador = 707/720 = 98,20 %	
26	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Fortalecer 3 servicios ciudadanos digitales básicos en la UAECOB	N/A	Gestión TICs	Número de Servicios Habilitados	Impacto	7%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	11	16	17				55,6%	Con respecto al indicador 2, Número de servicios habilitados, se evidencian 182 vulnerabilidades, se analizaron y se socializaron al grupo de trabajo para establecer las introducciones a cada uno de los componentes tecnológicos, por parte de los administradores, para la revalidación respectiva y en los cuales 20 se han revalidado.	
27	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital	N/A	Gestión TICs	Gestión de vulnerabilidades de	Impacto	0%	Semestral	Oficina Asesora de Planeación	75	85	80				2,04%	Se encontraron 182 vulnerabilidades, se analizaron y se socializaron al grupo de trabajo para establecer las introducciones a cada uno de los componentes tecnológicos, por parte de los administradores, para la revalidación respectiva y en los cuales 20 se han revalidado.	
28	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital	N/A	Gestión TICs	Gestión de incidentes de Seguridad de la Información	Impacto	0%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	75	85	80				66,7%	Se han presentado 3 incidentes, de los cuales se han tratado oportunamente 2 incidentes.	
29	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital	N/A	Gestión TICs	Actualizar, evaluar y hacer seguimiento al proceso de administración de riesgos y privacidad de la información en la UAECOB	Gestión TICs			Oficina Asesora de Planeación							0,1%	Se ha necesario redefinir los variables del indicador, RTU: Número total de usuarios y NUS: Número de usuarios Sanabilizados.	
30	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital	N/A	Gestión TICs	Definir y hacer seguimiento a los riesgos de seguridad digital y realizar la implementación de controles.	Gestión de Riesgos			Oficina Asesora de Planeación							37,5%	El resultado arrojado del Tratamiento de riesgos de Seguridad de la Información y Ciberseguridad, donde se identificaron un total de 8 riesgos en nivel aceptable y se han remediado 2.	
31	Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital	N/A	Gestión TICs	Medición del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	Gestión	75%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	75	85	80				39,0%	El nivel de medición es resultado del instrumento de evaluación del MIPG del 2021.	

Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UARECDB alineado a la Política de Gobierno Digital.	Generar estrategia de cultura en materia de seguridad de la información	Gestión TICs	Cultura en Seguridad de la Información	Gestión	70%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	75	85	80			7.66%	La cultura en Seguridad de la Información arroja un resultado bajo en satisfacciones y expectativas dada la falta de compromiso por parte de los funcionarios y contratistas en este tema.
N/A	N/A	N/A	Evaluación y Control	Eficiencia en la ejecución del Plan Anual de auditorías	Gestión	95%	Trimestral	Oficina de Control Interno	<=90	>=90	>=90			25.0%	El porcentaje de cumplimiento por trimestre se evaluó en 95%. Para este primer trimestre el cumplimiento de los compromisos para presentar reportes. Los resultados que reportaron se realizaron se comparan en la matriz FOGAID.
Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del programa de arquitectura TI conforme a las necesidades de la UARECDB	N/A	Gestión Estratégica	% de disponibilidad de la infraestructura tecnológica	Impacto	87%	Trimestral	Oficina Asesora de Planeación	92%	97%	97%			38.8%	
Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Implementar 100% del programa de arquitectura TI conforme a las necesidades de la UARECDB	N/A	Gestión Estratégica	Toda Efectividad de los servicios TI	Impacto	100%	Semestral	Oficina Asesora de Planeación	100%	79.9	80				En relación a la efectividad del servicio, a la herramienta Acorda se le ha venido realizando la parametrización en las unidades de verificación, de dicho se fortalece el insumo principal para obtener un resultado de efectividad sobre los servicios que son atendidos.
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Eficacia de estudio de conciliaciones producidos mediante	Gestión	88%	Semestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 40%	Entre 41% y 79%	Entre 80% y 100%				
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Política de Defensa Judicial en las conciliaciones	Gestión	80%	Semestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 30%	Entre 31% y 60%	Entre 60% y 100%			83.3%	
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Formalidad de casos para conciliación	Gestión	72%	Semestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 20%	Entre 21% y 59%	Entre 60% y 100%			71.8%	
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Gestión de Abogados de Defensa Judicial	Gestión	100%	Trimestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 20%	Entre 21% y 59%	Entre 60% y 100%			100.0%	
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Operatividad del Comité de Conciliación	Gestión	100%	Trimestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 30%	Entre 31% y 60%	Entre 60% y 100%			100.0%	
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Gestión de Asesoría Jurídica	Gestión	100%	Trimestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 40%	Entre 41% y 60%	Entre 60% y 100%			100.0%	
N/A	N/A	N/A	Gestión jurídica	Costo personal	Gestión	96%	Trimestral	Oficina Asesora Jurídica	Entre 0% y 20%	Entre 21% y 49%	Entre 50% y 100%				
Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal para la UARECDB	Ejecutar actividades de un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal en la UARECDB	Mantenimiento	Porcentaje de renovación de E.H.A. y E.P.P.	Producto	95%	Trimestral	Subdirección Operativa	< 70%	70-80%	>=90%			71.8%	Desde el primer trimestre de 2022, se realizó la renovación del expediente precontractual ante la OIA de la entidad, mediante el radicado # 100543-2022007714-UARECDB del 11/03/22, para el proceso de contratación de equipos de protección personal (E.P.P.), en cual consta de análisis de sector, estudios previos, estudio de mercado, matriz de riesgo, entre otros, este se definió como licitación pública No.002022 y consta cuatro (4) grupos así: GRUPO 1: guantes para el combate de incendios estructurales; GRUPO 2: casaca para la atención de incendios forestales; GRUPO 3: casacas, moña - Hecol o protectores faciales para el combate de incendios; GRUPO 4: trajes para la atención de incidentes y emergencias en cuerpos hermafroditas.
Optimizar los procesos de preparativos y respuesta	Implementar un programa de renovación de vehículos para la Unidad Administrativa Especial de Bomberos de Bogotá	Ejecutar actividades del programa de renovación de vehículos UARECDB.	Mantenimiento	Porcentaje de renovación de vehículos operativos	Producto	95%	Trimestral	Subdirección Operativa	< 70%	70-80%	>=90%			0.0%	A pesar que no se presenta evento sobre la ejecución de este indicador, se precisa informar que se encuentra en desarrollo toda vez que se están construyendo las especificaciones técnicas para el proceso contractual.
Fortalecer los procesos de atención	Realizar las actividades para prevenir, seguir y controlar sobre la atención de incidentes de emergencia por la UARECDB.	Reportar la operación o la respuesta con técnica y tecnología	Mantenimiento	Porcentaje de alertas por niveles de atención	Gestión	95%	Trimestral	Subdirección Operativa	< 70%	70-80%	>=90%			31.8%	Desde el primer trimestre de 2022 se realizaron las alertas de acuerdo a los niveles de intervención, así: Se realizó el monitoreo de tiempos de respuesta para los incidentes tipo IMER (Incendios, MATPEL, explosivos y riesgos), obteniendo los tiempos de análisis de tiempos de respuesta. Se realizaron ocho (8) meses de atención por incidentes forestales, los sectores donde se realizaron dichas actividades fueron: • Las arañas y • Juan rey • La Alameda • La Florida • Guineá • Nariño • La Aurora • Simón Bolívar Se previeron las bases estadísticas de recepción y despacho de incidentes por niveles de intervención, se allegó una base por mes. Es importante indicar que existió cuatro niveles de intervención los cuales se clasifican así: Nivel I: Recursos de 1 estación. Nivel II: Recursos de 2 estaciones. Nivel III: Recursos de 1 a 2 Compañías de bomberos. Nivel IV: Máximo nivel, involucra los recursos de toda la Entidad.
Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Elaborar 1 plan de preparativos y continuidad del servicio para la UARECDB ante la eventual ocurrencia de un desastre en el Distrito Capital.	Desarrollar el plan de continuidad de la operación sustentado en los planes de contingencia	Gestión Estratégica	Segundo fase del plan de continuidad	Producto	1	Trimestral	Subdirección Operativa	< 70%	70-80%	>=90%			0.0%	Esta actividad se realizará a partir del segundo semestre de 2022
Aumentar la efectividad de los servicios ofrecidos (usuarios internos y externos)	Elaborar 1 plan de preparativos y continuidad del servicio para la UARECDB ante la eventual ocurrencia de un desastre en el Distrito Capital.	Propuesta de documento de política pública.	Gestión Estratégica	Propuesta de documento de política pública	Producto	1	Trimestral	Subdirección Operativa	< 70%	70-80%	>=90%			0.0%	Esta actividad se realizará a partir del segundo semestre de 2022

Plan Estratégico Institucional – PEI

Para el análisis en la ejecución del Plan estratégico Institucional, se construyeron una serie de indicadores de impacto asociados a los proyectos estratégicos, los cuales se alinearon al cumplimiento de los pilares y objetivos descritos en el Plan estratégico institucional 2020-2024.

% Promedio de avance total proyectos



* El promedio corresponde al la suma de avance de los indicadores de impacto de los proyectos estratégicos cuyo reporte se realiza de manera **trimestral**, y los cuales se encuentran de color verde en la tabla numero 1.

* Los valores porcentuales se analizan a partir de tres valores;1) respecto a la meta establecida, 2) mediante la aplicación de la formula propuesta en cada uno del Metadato del Indicador, por ende para la explicación debe exponerse, que existen dos criterios para entender los avances, aquellos de meta de corte acumulativo anual y aquellos de meta de cumplimiento trimestral , 3) el tipo de acumulación que busca el indicador (Mantener, Incrementar, disminuir)

* Los rangos de valoración,(Deficiente(Rojo), Aceptable (Amarrillo) Satisfactorio(Verde) se estandarizaron de acuerdo a avances promedio de 25% por cada trimestre en relación a una meta anual de 100%,

Tabla 1. alineación proyectos estratégicos PEI

Pilar	Objetivo	Proyecto Estratégico
1. Gestión del riesgo de incendio	Optimizar los procesos de reducción del riesgo	Implementar 100 % del plan de gestión de riesgo para los procesos de conocimiento y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgos
	Fortalecer los procesos de conocimiento del riesgo	
2. Operaciones y respuesta	Fortalecer los procesos de preparativos y respuesta	Implementar 100% de un programa de mantenimiento a las estaciones de bomberos de Bogotá
		Reforzar, Adecuar y Ampliar 6 estaciones de Bomberos
		Poner 3 espacios nuevos en funcionamiento para la gestión integral de riesgos, incendios, incidentes con materiales peligrosos y rescates en todas sus modalidades
3. Gestión estratégica del TH	Optimizar los procesos de atención	Implementar un programa de renovación de equipo menor, herramientas, accesorios y elementos de protección personal para la UAECOB
	Consolidar la estrategia del Talento Humano	Implementar un programa de renovación de vehículos para la Unidad Administrativa Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá
4. Fortalecimiento Institucional	Implementar la estrategia de gestión del cambio en el Cuerpo Oficial de Bomberos	Ejecutar las actividades para gestionar, seguir y controlar todas la atención de incidentes o emergencias por la UAECOB.
	Incrementar la cultura de responsabilidad institucional	Implementar 1 plan de ajuste y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB
	Aumentar la efectividad de los servicios	Habilitar 3 servicios ciudadanos digitales básicos en la UAECOB
		Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital
		Implementar 100% del programa de arquitectura TI conforme a las necesidades de la UAECOB
		Elaborar 1 plan de preparativos y continuidad del servicio para la UAECOB ante la eventual ocurrencia de un desastre en el Distrito Capital
		Implementar 1 plan de ajuste y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB



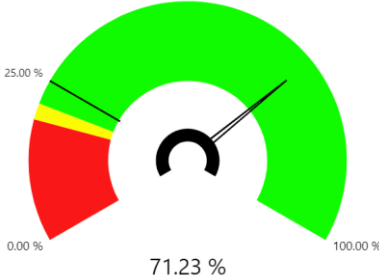
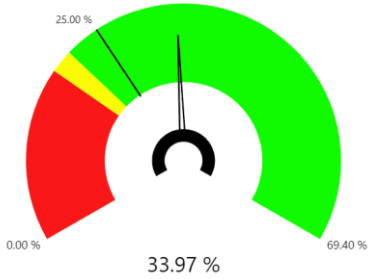
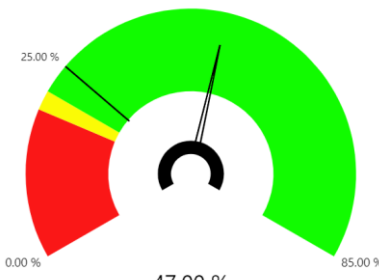
U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ

Indicadores de Impacto PEI

Tabla 2. Indicadores de Impacto PEI

Proyecto Estratégico	Responsables	Avance del indicador	Observación
Implementar 100 % del plan de gestión de riesgo para los procesos de conocimiento y reducción en incendios, incidentes con materiales peligrosos y escenarios de riesgos.	Sub, Gestión del Riesgo		<p>El indicador presentado es producto del calculo, (# de casos de incendios estructurales presentados en la zona de Vivienda segura - mi casa sin incendios en la vigencia / # de casos de incendios estructurales presentados en la zona de Vivienda segura - mi casa sin incendios en el año 2021) * 100, este indicador nos permite medir el impacto del programa vivienda segura- mi casa sin incendios en el periodo 2022.</p> <p>Asociado a este indicador se encuentran tres indicadores de acción del P.A numero de personas beneficiadas a los programas de formación y capacitación,(727) el porcentaje de campañas implementadas por la SGR, (3 en total) y el porcentaje de requerimientos e inspecciones realizadas (5012 inspecciones en este primer trimestre)</p>
Implementar 100% de un programa de mantenimiento a las estaciones de bomberos de Bogotá	Sub, Logística y Sub Corporativa		<p>El 33,97% de avance en el programa de mantenimiento en el trimestre, corresponde a 2 aspectos principalmente; 1) las ejecución del plan de mantenimiento preventivo que se encuentra en un 25% de ejecución, de acuerdo a la programación establecida y 2) el porcentaje de cumplimiento de los niveles de servicio el cual obtuvo un avance del 69,40%</p>
Implementar 1 plan de ajuste y sostenibilidad del MIPG en la UAECOB	Subdirección Corporativa, Oficina Asesora de Planeación		<p>El porcentaje de avance en el proyecto es producto del calculo promedio y ponderado de 5 indicadores; un indicador de impacto asociado al nivel de percepción de la ciudadanía en términos de confianza, oportunidad, corresponsabilidad y prestación del servicio; el cual se midió a partir de una serie de encuestas aplicadas por servicio al ciudadano, en donde se pregunto; buen trato, buena fe (Confianza 91%) tiempos de respuesta, (oportunidad y prestación del servicio 83%) y satisfacción en la prestación del servicio (corresponsabilidad 82%).</p> <p>Y 4 indicadores de gestión asociados a la implementación de la matriz FOGEDI, cumplimiento del plan de acción de sostenibilidad, plan de gestión documental, y plan administrativo y financiero.</p> <p>Al ser indicador compuesto, el indicador de impacto posee un tipo de acumulación de Stok y unos indicadores de gestión de tipo acumulativo</p>



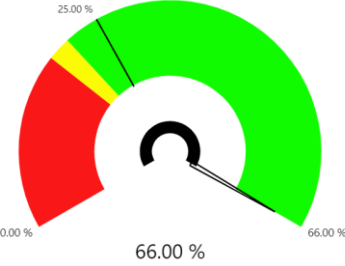
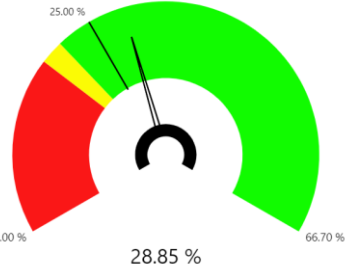
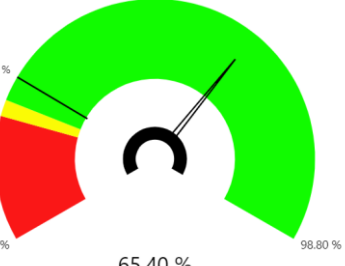
U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ

Indicadores de impacto PEI.

Continuación Tabla 2, Indicadores de Impacto PEI

Indicador	Responsable (s)	Avance	Observación
Habilitar 3 servicios ciudadanos digitales básicos en la UAE Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá	Oficina Asesora de Planeación		Con respecto al indicador "Numero de servicios habilitados" su calculo de reporte es de 66,6% dado que se han habilitado 2 de 3 tres servicios que se tienen establecidos, estos son; Web services entre Bogotá Te escucha y El Gestor Documental (ControlDoc), que permite la gestión en línea de los PQRSD y la puesta en marcha del sistema de atención de turnos (Digiturno), el cual permite administrar los turnos de atención de los ciudadanos y tipificar los tramites por los cuales la ciudadanía nos visita
Implementar 100% del modelo de seguridad y privacidad de la información en la UAECOB alineado a la Política de Gobierno Digital	Oficina Asesora de Planeación		La implementación del modelo de seguridad y privacidad de la información esta dada a partir de 4 aspectos, la madurez del modelo de seguridad y privacidad de la información, el cual se encuentra en un 39% de implementación, la gestión de incidentes de seguridad de la información , en lo cual se atendió un 66,70% de lo incidentes registrados, la cultura de seguridad de la información, donde el avance fue del 7,66% y la gestión de vulnerabilidades de las cuales se atendieron 120 de las 982
Implementar 100% del programa de arquitectura TI conforme a las necesidades de la UAECOB	Oficina Asesora de Planeación		El indicador de la implementación de la arquitectura TI esta consolidado a partir del porcentaje de la efectividad de los servicios de TI que es del 87,80% y el porcentaje de disponibilidad de la infraestructura tecnológica que fue de 98,80 %, estos indicadores nos permiten identificar la disposición de los servicios para su acceso y utilización en el momento en que sea requeridos tanto al nivel interno como externo.



U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ

Indicadores Plan de Acción

Tabla 3. Indicadores de Plan de Acción

Nombre del Indicador	Marzo (1r)	Meta Anual	Tipo de acumulación *
% de avance en la implementación del programa de arquitectura de TI	32,00 %	100 %	Aumentar
% de cumplimiento de los niveles de servicio	69,46 %	100 %	Aumentar
% de cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo y predictivo	7,50 %	100 %	Aumentar
% de disponibilidad de la infraestructura tecnológica	98,80 %	97 %	Mantener
% de implementación matriz FOGEDI	75,00 %	100 %	Aumentar
% de Efectividad de los servicios TI	87,80 %	100 %	Mantener
Cultura en Seguridad de la información	7,66 %	70 %	Aumentar
Cumplimiento de plan de mantenimiento preventivo y predictivo de las estaciones	25,00 %	100 %	Aumentar
Cumplimiento plan de acción de sostenibilidad	25,00 %	100 %	Aumentar
Cumplimiento plan de gestión documental	25,00 %	100 %	Aumentar
Cumplimiento plan integrado Administrativo y Financiero	25,00 %	100 %	Aumentar
Gestión de Abogados de Defensa Judicial	100,00 %	100 %	Aumentar
Gestión de Asesoría Jurídica	100,00 %	100 %	Aumentar
Gestión de Incidentes de Seguridad de la Información	66,70 %	100 %	Aumentar
Gestión de vulnerabilidades de TI	12,04 %	100 %	Aumentar
Madurez del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	39,00 %	76 %	Aumentar
Nivel de percepción de la ciudadanía en términos de confianza, oportunidad, corresponsabilidad y prestación del servicio	85,00 %	85 %	Mantener
Número de personas beneficiadas de los programas de formación y capacitación	66,70 %	100 %	Mantener
Numero de Servicios habilitados	66,00 %	100 %	Aumentar
Operatividad del Comité de Conciliación	100,00 %	100 %	Mantener
Política de Defensa Judicial en las conciliaciones	83,33 %	80 %	Mantener
Porcentaje de campañas implementadas por la SGR	100,00 %	100 %	Mantener
Porcentaje de requerimientos e inspecciones realizadas.	47,00 %	100 %	Aumentar
Potencialidad de casos para conciliación	77,78 %	72 %	Mantener

El tipo de acumulación se expone como criterio de análisis contenido en la Guía para la construcción y análisis de indicadores del Departamento Nacional de Planeación- DNP, metodología adoptada por la Unidad Administrativa Especial, Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá

Del total de 24 indicadores, 8 indicadores buscan mantener la línea base expuesta como meta y 16 indicadores aumentar su valoración para el alcance de la meta propuesta.

Si bien se identifican 7 indicadores de amarillo, es decir en nivel de resultado aceptable, 4 de ellos, asociados a planes tienen realmente un avance significativo y satisfactorio, entendiendo que la meta anual, medida trimestralmente tendría realmente una meta del 25%, porcentaje que alcanzan los indicadores en mención

➤ Los indicadores mas bajos son:

El porcentaje de cumplimiento del **plan de mantenimiento**, entendiendo que la Subdirección Logística se encuentra adelantando el proceso precontractual que dará inicio a la ejecución de mantenimientos programados para los siguientes trimestres.

El indicador de **cultura en seguridad de la información** es bajo toda vez que, la formulación se diseño a partir del número de funcionarios y colaboradores con asistencia a las sesiones de socialización. Sobre esta situación la Oficina Asesora de Planeación ha venido trabajando en el diseño de estrategias para aumentar la asistencia a los espacios de sensibilización sobre seguridad y privacidad de la información.

El indicador de **gestión de vulnerabilidades TI**, durante el análisis arrojó 982 vulnerabilidades, las cuales se socializaron al grupo de tecnología para establecer las posibles soluciones, durante este ejercicio de las 982 vulnerabilidades identificadas, a 120 se les ha dado gestión y se encuentran bajo tipificación de resueltas.



U.A.E. CUERPO OFICIAL
BOMBEROS
BOGOTÁ D.C.



BOGOTÁ